

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙
วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายแทน โทธา	ประธานสภาเทศบาล
๒.	นายชาติรี บัวทอง	รองประธานสภาเทศบาล
๓.	นายปัญญา สัตยกาญจน์	นายกเทศมนตรี
๔.	นายสมพงษ์ หมั่นอาจยิ้ม	รองนายกเทศมนตรี
๕.	นายสรรญา ชัยเจริญ	รองนายกเทศมนตรี
๖.	นายวินัย ศิริพันธ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗.	พันเอกภักดี อัมพันพร	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๘.	นายวิระศักดิ์ นิ่มนวล	สมาชิกสภาเทศบาล
๙.	นายจිරศักดิ์ วงษ์สุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐.	นายวิศาล สามัคคีธรรม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑.	นางมลดา ชัยเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒.	นายมานพ ชนะเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓.	นายตัน วงษ์เพชร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔.	นางวงษ์จันทร์ ประสงค์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕.	จำสิบเอกสมศักดิ์ ชมวงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖.	ร้อยตรีมนัส แยมมาลี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗.	ร้อยตรีสุรชัย เกษมโตชน	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๘.	นางสาวสรวภา สีนะกุล	ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัว/เลขานุการสภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสมแสน ปานรัตน์	รองปลัดเทศบาล
๒.	นายกิตติรักษ์ อยู่บุญมี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓.	นายบรรเทิง บัวหลวง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔.	นางสาวฐิติวัลลค์ ภูสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๕.	นางเต็มเดือน ไกรเทพ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

๖. นางสาวจุฑามาศ	พุ่มพันธุวงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๗. นางสาวอัญชลี	จิตตั้งสกุล	นักจัดการงานทั่วไป
๘. นางอมรรัตน์	คำขำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางชลธิชา	ทิตะคำพูน	พนักงานวิทยุ
๑๐. นายฉัตรชัย	ฉัตรยกาญจน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๑. นางสาวแวรดา	สุขปราโมทย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒. นางสาววิชุดา	บุญเลขา	นักจัดการงานทั่วไป
๑๓. นางสาวกฤติยา	กิจเจริญ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวอาริยา	เชื้อทอง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๕. จำลิบเอกอศุสย์	อ่ำพันพร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๖. นายไตรรงค์	โกวิท	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวเอวารนิจ	บัวหลวง	นักศึกษาฝึกงาน
๑๘. นางสาวสาวิตรี	หมั่นอาจิณ	คนงานทั่วไป
๑๙. นางสาวบุญฤติศา	สุขดี	หัวหน้าสำนักปลัด
๒๐. นางธฎารัตน์	คงทน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๑. นางสาวอภิญา	อยู่เจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๒. นางเพียงเนตร	สัมพตา	นักวิชาการพัสดุชำนาญงาน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภา ขอสวัสดิ์คณະผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน
เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบ
วาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งจะดำเนินการประชุมในวาระต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

/ ระเบียบวาระที่ ๒....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

ประธานสภา ตามที่ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัว ซึ่งเป็นเลขานุการสภาได้จัดส่งรายงาน
การประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ให้กับสมาชิกสภา
เทศบาลทุกท่านได้รับทราบ มีท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรือคัดทอนข้อความใดหรือไม่
ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเพิ่มเติมหรือคัดทอนข้อความแต่อย่างใด
ประธานสภา เมื่อสมาชิกสภาไม่มีท่านใดเพิ่มเติมหรือคัดทอนข้อความ ขอมติที่ประชุม
ในการรับรองรายงานการประชุมสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัว สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙
ที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ประธานสภา วาระนี้ เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยผู้บริหารมีความประสงค์ที่จะนำเสนอร่างดังกล่าว
เพื่อให้สภาเทศบาลพิจารณา ขอเชิญนายกเทศมนตรีชี้แจงรายละเอียด
นายกเทศมนตรี กราบเรียนประธานสภา รองประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
การประชุมสภาในวาระที่ ๑ นี้ เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งมีรายละเอียดต่าง ๆ ขอให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้ชี้แจง
ปลัดเทศบาล กราบเรียนประธานสภา รองประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
ขอชี้แจงรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๐ ขั้นตอนในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีจะต้อง
ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคมของทุกปี ซึ่งทางสภาเทศบาลได้มีการ
กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม
๒๕๕๙ ในฐานะของปลัดเทศบาลและเจ้าหน้าที่งบประมาณขออุทธรณ์ชี้แจงรายละเอียด
ของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามเอกสาร
ที่แจกให้กับทุกท่านแล้ว และในปีนี้ได้มีหนังสือส่งกระทรวงเข้ามาเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณ
ในหมวดเงินเดือนในหมวดเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ ค่าวัสดุการศึกษา
ค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์สูบน้ำ ซึ่งเดิมรัฐจะจัดสรรมาให้โดยเป็นเงินนอกงบประมาณไม่ต้อง
ตราในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ส่งผลให้ในปีที่ผ่านมาเงินอยู่สองระบบ
คือ เงินที่ตราไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี และเงินที่รัฐจัดสรรให้ระหว่างปี

ซึ่งเป็น.....

ซึ่งเป็นเงินนอกงบประมาณ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้นำเงินอุดหนุนทั่วไป มาตั้งไว้ในประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าเล่าเรียนบุตรของครู ผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุ ทั้งหมดทั้งปี ซึ่งผู้สูงอายุของเทศบาลมีจำนวนมาก โดยให้นำมาตั้งไว้ในเทศบัญญัติ ทั้งประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายไว้ และเบี้ยยังชีพผู้พิการ ต่อไปในอนาคตเบี้ยยังชีพผู้พิการจะลงทะเบียนในเดือนนี้และรับเบี้ยยังชีพในเดือนถัดไป ขณะนี้อยู่ระหว่างรออนั่งรอหนังสือสั่งการ ซึ่งได้ตั้งประมาณการรายรับและรายจ่ายรองรับไว้ และในส่วนค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์สูบน้ำ ซึ่งปกติจะได้รับเงินอุดหนุน แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งทุกท่านจะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ การตั้งประมาณการรายรับจะสูงถึง ๔๙,๒๙๑,๙๒๐.- บาท ซึ่งในปีที่ผ่านมา ๆ มาจะประมาณการไว้ไม่เกินสี่สิบล้าน แต่ส่วนต่างที่เกิดขึ้นมาไม่ได้เกิดจากรายได้เทศบาลที่เกิดขึ้นจริง แต่เป็นรายได้ที่ต้องประมาณการรายรับไว้ในส่วนที่ได้ชี้แจงให้ทุกท่านทราบแล้ว ซึ่งจะเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์สูบน้ำ รวมจำนวนที่ต้องตั้งงบประมาณเพิ่มในส่วนนี้ประมาณ สิบล้านบาท ดังนั้น ประมาณการรายรับและรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงค่อนข้างสูงกว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป เทศบาลจะต้องจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี แต่ถ้าเงินยังไม่เข้ามาในระบบจะต้องยืมเงินสะสมเพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพ ทั้งหมดคือที่มาของประมาณการรายรับจำนวน ๔๙,๒๙๑,๙๒๐.- บาท เพราะฉะนั้นหากท้องถิ่นใดมีผู้สูงอายุและผู้พิการจำนวนมากก็จะทำให้ประมาณการรายรับยิ่งสูงขึ้น แต่เงินในส่วนนี้ ขณะนี้ยังไม่มีหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการตัดค่าใช้จ่าย ๕๐% เข้ามาเนื่องจากเป็นเงินอุดหนุนแบบรวบรัดอุปสรรค และในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะมีการพิจารณาเป็น ๓ วาระ ประกอบด้วย วาระที่ ๑ การรับหลักการ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ และวาระที่ ๓ เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ ซึ่งในการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมเพื่อพิจารณา วาระที่ ๑ การรับหลักการ โดยการประชุมวาระที่ ๑ และวาระที่ ๒ ต้องห่างกันไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง แต่วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ สามารถทำการประชุมพร้อมกันได้ และคณะผู้บริหาร ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจะเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งในการตั้งงบประมาณเทศบาล ได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการกำหนด ขอชี้แจงรายละเอียดการตั้งงบประมาณของ

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ได้แจกให้
กับทุกท่านแล้ว โดยการตั้งงบประมาณใช้ฐานของปีที่ผ่านมา ตามระเบียบได้ประมาณ
การรายรับ จำนวน ๔๙,๒๙๑,๙๒๐.- บาท หัก ๑ % ตามระเบียบ ๔๙๖,๙๑๙.- บาท
คงเหลือ ๔๘,๗๙๕,๐๐๑.- บาท ซึ่งเป็นยอดตั้งจ่ายในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
โดยรายจ่ายจะแยกเป็นแผนงานต่าง ๆ จึงต้องมีการประมาณการรองรับไว้ หากตั้งไว้
แล้วถ้าใช้งบประมาณไม่หมดหรือไม่ได้ใช้ สามารถนำมาโอนตั้งจ่ายรายการใหม่หรือโอน
เป็นเงินสะสมของเทศบาลได้ ซึ่งมีรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้

ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ประมาณการรายรับรวม	๔๙,๒๙๑,๙๒๐	บาท
หัก ๑ %	๔๙๖,๙๑๙	บาท
รับทั้งสิ้น	๔๘,๗๙๕,๐๐๑	บาท

ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น	๔๘,๗๙๕,๐๐๑	บาท
แยกตามแผนงานดังนี้		
แผนงานบริหารงานทั่วไป		
งานบริหารทั่วไป	รวม ๑๒,๓๗๑,๘๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม ๖,๖๗๑,๓๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม ๒,๗๐๔,๓๐๐	บาท
- เงินเดือน นายก/รองนายก	๗๐๖,๔๐๐	บาท
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก	๑๒๓,๖๐๐	บาท
- เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก	๑๒๓,๖๐๐	บาท
- เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	๒๐๕,๗๐๐	บาท
- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล	๑,๕๔๖,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๓,๙๖๗,๐๐๐	บาท
- เงินเดือนพนักงาน ๑๐ ชั้ตรา	๓,๕๗๔,๐๐๐	บาท
- เงินเพิ่มค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (ปลัด ๘)	๔๙,๐๐๐	บาท
- เงินประจำตำแหน่งปลัด รองปลัด หัวหน้ากอง ฝ่ายฯ	๒๑๖,๐๐๐	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (นั้กการ)	๑๘๘,๐๐๐	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๕,๖๒๕,๕๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐๖,๕๐๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๓,๐๐๐	บาท
- ค่าเบี้ยประชุม		๒,๐๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑๐,๐๐๐	บาท
- ค่าเช่าบ้าน		๗๓,๕๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๘,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔,๑๕๗,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	๑,๑๓๒,๐๐๐	บาท
(๑) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเอกสาร ค่าโฆษณาเผยแพร่			
ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ		๕๐๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก (ชั่วคราว, แรงงานทั่วไป)		๔๓๒,๐๐๐	บาท
(๓) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาล		๓๐๐,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	๑,๑๕๐,๐๐๐	บาท
(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		๑๐๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดอาคารสำนักงานเทศบาล		๔๐๐,๐๐๐	บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี		๔๐๐,๐๐๐	บาท
(๔) ค่าใช้จ่ายโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคมหาราช		๒๕๐,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
รวม		๑,๓๖๕,๐๐๐	บาท
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		๕๐๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา ทัศนศึกษาดูงาน คณะผู้บริหาร			
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ฯลฯ		๒๕๐,๐๐๐	บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลเคลื่อนที่		๒๐๐,๐๐๐	บาท
(๔) ค่าใช้จ่ายโครงการด้านประหยัดพลังงาน		๒๐,๐๐๐	บาท
(๕) ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันของชาติ		๑๐๐,๐๐๐	บาท
(๖) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน		๑๕๐,๐๐๐	บาท
(๗) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม		๑๕๐,๐๐๐	บาท
(๘) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ลงทะเบียนฯ		๓๐๐,๐๐๐	บาท
(๙) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมปรองดองสมานฉันท์		๕๐,๐๐๐	บาท
(๑๐) ค่าใช้จ่ายพวงมาลา กระเช้าดอกไม้ ทุบดอกไม้ ฯลฯ		๕,๐๐๐	บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท
เช่น ซ่อมแซมตู้รักษาเครื่องสำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร กล้องถ่ายรูป
แอร์ ยานพาหนะ ฯลฯ

ค่าวัสดุ รวม ๖๐๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

- วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แบบพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร ฯ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำจานรอง ฯลฯ ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (รถกระบะ ๓ คัน รถตู้ รถจักรยานยนต์) ๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (รถกระบะ ๓ คัน รถตู้ รถจักรยานยนต์) ๑๖๙,๐๐๐ บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์
ล้างอัดขยายภาพ ฯลฯ ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ดิสก์ฟลอปี้ ฯลฯ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุอื่น ๆ ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ค่าไฟฟ้าสำนักงานเทศบาล และอาคารที่เป็นทรัพย์สิน
ของเทศบาล ฯลฯ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าโทรศัพท์
 - (๑) ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ๒๕,๐๐๐ บาท
 - (๒) ค่าโทรศัพท์มือถือ ๑๒,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์ ๔,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (อินเทอร์เน็ต) ๑๕,๐๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

- โครงการที่รับภาระการจ่ายโอนตามกฎหมายฯ ภารกิจจ่ายโอนต่าง ๆ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๖๕,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
ตามโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้าง อปท.
ระดับอำเภอ อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๐ ๕๕,๐๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณะประโยชน์
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี ประจำปี ๒๕๖๐ ๑๐,๐๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	๒,๖๙๓,๙๐๐	บาท
<u>งบบุคลากร</u>	รวม	๒,๐๕๗,๔๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๕๗,๔๘๐	บาท
- เงินเดือนพนักงาน ๗ อัตรา		๒,๐๑๓,๓๖๐	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง (ผอ.กองคลัง)		๔๔,๑๒๐	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๖๓๕,๔๒๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๖,๒๒๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๓,๐๐๐	บาท
- ค่าเช่าบ้าน		๓๖,๓๒๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๖,๙๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๘๖,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	๒๓๖,๐๐๐	บาท
(๑) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ		๒๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก (จ้างแรงงานทั่วไป)		๒๑๖,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
รวม		๑๑๐,๐๐๐	บาท
(๑) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ลงทะเบียนฯ		๑๐๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษี		๑๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
เช่น ซ่อมแซมตู้คอมพิวเตอร์สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร กล้องถ่ายรูป แอร์ ยานพาหนะ ฯลฯ			
ค่าวัสดุ	รวม	๑๗๔,๖๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แบบพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร ฯลฯ		๗๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน ฯลฯ (รถจักรยานยนต์)		๕,๐๐๐	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ฯลฯ (รถจักรยานยนต์)		๓,๖๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ดิสก์ดรัม ฯลฯ		๓๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุอื่น ๆ		๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์		๑๕,๐๐๐	บาท

/ แต่งงาน.....

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม ๑,๗๑๑,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๕๘๙,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๕๘๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

- เงินเดือนพนักงาน ๒ อัตรา ๕๖๘,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา (รับระดับเพลิง, พนักงานวิทยุ) ๕๑๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๖ อัตรา ๕๐๘,๐๐๐ บาท

- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๘๑,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๒๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ๓,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ๙,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๑๐,๐๐๐ บาท

ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายหมวดอื่น โดยเป็นค่าเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก

ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม ๑,๒๙๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๑๙๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๖๐๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ

รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

(๑) โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ อปพร. ๑,๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชน (ด้านจัดการภัยพิบัติ) ๓๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการป้องกันภัยฯ ตรวจเวรยาม ตั้งศูนย์ป้องกันฯ วันสำคัญ ๗๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าใช้จ่ายในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินประชาชน

ได้แก่ จัดดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยวสวนสาธารณะฯ ๓๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม	๕๕๕,๐๐๐ บาท	ดังนี้	
- วัสดุสำนักงาน			๕,๐๐๐	บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			๕,๐๐๐	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			๑๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				
(๑) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถยนต์ดับเพลิง ฯลฯ			๙๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ			๓๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเครื่องแต่งกาย			๓๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเครื่องดับเพลิง ได้แก่ น้ำยาเคมีดับเพลิง			๑๕,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
- ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ได้แก่ สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ ฯลฯ			๑๐๐,๐๐๐	บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๓๐๓,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๖๕,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๖๕,๐๐๐	บาท
- เงินเดือนพนักงาน ๑ อัตรา (นักวิชาการศึกษา)		๒๖๕,๐๐๐	บาท
งบค่าเนื้องาน	รวม	๓๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓,๐๐๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๓,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อมิได้มาซึ่งบริการ		๑๐,๐๐๐	บาท
ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร			
ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ			
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ		๒๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายหมวดอื่นๆ โดยเป็นค่าเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก			
ค่าลงทะเบียน ฯลฯ			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๓,๑๔๕,๙๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๕๖,๖๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๕๖,๖๐๐	บาท
- เงินเดือนครู ค.ศ.๑ จำนวน ๓ อัตรา และครูผู้ดูแลเด็ก ๒ อัตรา		๘๖๐,๐๐๐	บาท

/ ค่าตอบแทน.....

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๑ ชั้วตรา (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก)		๑๓๒,๖๐๐	บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		๒๔,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๔๔๕,๑๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๘,๕๐๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๓,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๕,๕๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๕๗,๖๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๗๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก (จ้างที่เลี้ยงเด็ก)			
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ดังนี้			
(๑) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ		๓๐,๐๐๐	บาท
(๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้			
- ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
(๘๗ คน x ๒๐ บาท x ๒๕๐ วัน)		๔๓๗,๒๐๐	บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)			
(๘๗ คน x ๑,๓๖๐ บาท)		๑๑๗,๓๖๐	บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๒๐,๐๐๐	บาท
(๔) ค่าใช้จ่ายพาหนะนำเด็กส่งโรงพยาบาลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๕๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๖๑๗,๑๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน งานการศึกษา		๑,๐๐๐	บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว งานการศึกษา		๑๐,๐๐๐	บาท
- ค่าอาหารเสริม (นม)			
(๑) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
(๘๗ คน x ๗,๓๗ บาท x ๒๕๐ วัน) คิดประมาณการ		๑๓๗,๖๐๐	บาท
(๒) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กของโรงเรียนวัดศรีอุปการาม			
(๒๒๑ คน x ๗,๓๗ บาท x ๒๖๐ วัน) คิดประมาณการ		๔๒๓,๕๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๕,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
- ค่ากระแสไฟฟ้า อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๕๐,๐๐๐	บาท

/ งบเงินอุดหนุน

งบเงินอุดหนุน รวม ๔๔๕,๐๐๐ บาท

อุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีอุปถาราม สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ เด็กของโรงเรียนวัดศรีอุปถาราม ๔๔๕,๐๐๐ บาท

(คิดประมาณการ ดังนี้ ๒๒๑ คน x ๒๐ บาท x ๒๐๐ วัน)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๗๔๕,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๖๐๑,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖๐๑,๐๐๐ บาท

- เงินเดือนพนักงาน ๕ อัตรา ๕๗๔,๐๐๐ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง ๒๗,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๖๙,๐๐๐ บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ๓,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน ๖๖,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

- ราชจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๒๐,๐๐๐ บาท

ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ

- ราชจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ ๖๐,๐๐๐ บาท

ราชจ่ายหมวดอื่นๆ โดยเป็นค่าเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง

ที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงานสาธารณสุข ๒๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๕,๐๐๐ บาท

- ค่าบริการไปรษณีย์ ๕,๐๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๖๙๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๖๖๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการลับเป็นประโยชน์แก่ ขปท. (ค่าล่วงเวลาแพทย์ฯ) ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม ๕๓๕,๐๐๐ บาท
- ราชจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างครูฝึกสอนออกกำลังกาย	๓๕,๐๐๐ บาท
- ราชจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะราชจ่ายหมวดอื่นๆ ดังนี้	
(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันต่อต้านยาเสพติด	๓๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการควบคุมป้องกันโรคเอดส์	๑๐,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันโรคไข้หวัดนก	๑๐,๐๐๐ บาท
(๔) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันโรคต่าง ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ บาท
(๕) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการอบรมด้านสาธารณสุข สุขาภิบาลอาหารฯ	๓๐๐,๐๐๐ บาท
(๖) โครงการส่งเสริมสุขภาพแก่ประชาชน เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลฯ	๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์สาธารณสุข ได้แก่	
เครื่องทันตกรรม เครื่องออกกำลังกาย ฯลฯ	๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อตี้น น้ำมันเครื่องทันตกรรม ฯลฯ	๖๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แยกเป็น	
(๑) ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดแมลงวันและยุง	๒๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๒๐,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าจัดซื้อทรายอะเบทป้องกันการวางไข่ของยุง	๒๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุน ค่าดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในพื้นที่เขตชุมชนหมู่บ้าน (ให้กลุ่ม ชสม. ในเขตเทศบาลฯ ๕ หมู่ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท)	๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม ๑,๓๘๖,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร	รวม ๑,๑๔๗,๐๐๐ บาท
------------------	--------------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๑,๑๔๗,๐๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน ๖ อัตรา	๗๓๔,๐๐๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	๒๓,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๑ อัตรา (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน)	๑๙๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน	รวม ๒๓๓๙,๐๐๐ บาท
--------------------	-------------------------

ค่าตอบแทน	รวม ๘,๐๐๐ บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๓,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕,๐๐๐ บาท

/ ค่าใช้จ่าย.....

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๗๘,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้			
(๑) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาเผยแพร่			
ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ		๑๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก จ้างแรงงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โดยเป็นค่าเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ลงทะเบียน ฯลฯ		๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน งานสังคมสงเคราะห์		๒๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๓,๐๐๐	บาท
- ค่าไปรษณีย์		๓,๐๐๐	บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๕๗๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๗๐,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น แยกเป็น			
(๑) ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมโครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			
และคนพิการ		๑๒๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ			
และคนพิการ		๓๐๐,๐๐๐	บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น โรงเรียนผู้สูงอายุ ฯลฯ		๑๕๐,๐๐๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๓,๓๓๙,๖๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๑๑๙,๒๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๑๑๙,๒๐๐	บาท
- เงินเดือนพนักงาน ๕ อัตรา		๓,๕๖๒,๐๐๐	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		๔๕,๕๐๐	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๑ อัตราพนักงานรับเครื่องจักรกลขนาคement) ๒๑๕,๗๐๐		๒๑๕,๗๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๓ อัตรา (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า, คนงานทั่วไป ๓๕๗,๐๐๐		๓๕๗,๐๐๐	บาท
- เงินเพิ่มค่าตรวจชีพจรหัวใจให้แกพนักงานจ้าง		๔๘,๐๐๐	บาท
			งบดำเนินงาน

งบดำเนินงาน	รวม	๓๒๒,๔๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๐,๔๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่ อปท แยกเป็น			
(๑) ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง		๓๐,๐๐๐	บาท
(๒) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๓,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๗,๔๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๒๔,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ดังนี้		
(๑) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาเผยแพร่			
ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ		๕๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก จ้างแรงงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โดยเป็นค่าเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ลงทะเบียน ฯลฯ		๕๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ครุภัณฑ์สำนักงาน ยานพาหนะ ฯลฯ		๑๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐๙,๐๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน		๓๕,๐๐๐	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถดับเพลิง,รถบรรทุก,รถกระบะ,รถพ่วง,รถแทรกเตอร์ ฯลฯ		๑๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถดับเพลิง,รถบรรทุก,รถกระบะ,รถพ่วง,รถแทรกเตอร์			
รถจักรยายนยนต์ ฯลฯ		๒๖๔,๐๐๐	บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๘๕,๐๐๐	บาท
- วัสดุอื่น ๆ		๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
- ค่าไฟฟ้า (สื่อครุภัณฑ์)		๓๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์		๕,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๓๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อช่วยแก้ไขค่าปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างของเทศบาล ได้แก่ อาคารต่างๆ และ			
สิ่งก่อสร้างที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาล ฯลฯ			

/งานไฟฟ้า...

งานไฟฟ้าถนน	รวม	๑,๐๖๐,๐๐๐	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๘๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๕๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนนลูกรัง ,			
คสล. ฯลฯ			๓๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อุปกรณ์ไฟฟ้าสาธารณะ โคมไฟ ฯลฯ			
- วัสดุก่อสร้าง			๒๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
- ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาลฯ			
			๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่ากระแสไฟฟ้าเสียงตามสาย			
			๓๐,๐๐๐ บาท
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
อุดหนุนส่วนราชการ	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
- อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี			
			๒๕๐,๐๐๐ บาท
เป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่าง			
สายเทศบาล ๖ (ซอยบ้านนายปุ่น) หมู่ที่ ๒ ความยาว ๓๗๐ เมตร			
งานสวนสาธารณะ	รวม	๕๕๖,๕๐๐	บาท
<u>งบบุคลากร</u>	รวม	๑๕๓,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๕๓,๕๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๒ อัตรา (คนสวน)			
			๑๒๘,๕๐๐ บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง			
			๒๕,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๔๐๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓,๐๐๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			
			๓,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ต่างๆ ฯลฯ			
			๓๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๑,๐๐๐	บาท
- วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมี ปุ๋ย พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ฯลฯ			
			๑๐๐,๐๐๐ บาท

รวมค่าจัด....

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๒,๑๗๘,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๕๐,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๕๐,๐๐๐	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา (พนักงานขับรถขยะ)		๒๕๐,๐๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๔ อัตรา (ตมงานประจำรถขยะ)		๖๐๓,๐๐๐	บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		๔๗,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๒๘๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๘,๐๐๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๓,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๗๐,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จ้างบริการกำจัดขยะ)		๓๗๐,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ (โครงการด้านสิ่งแวดล้อม) ๕๐,๐๐๐ บาท			
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ซ่อมรถบรรทุกขยะ ฯลฯ ๑๕๐,๐๐๐ บาท			
ค่าวัสดุ	รวม	๖๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว (ไม้กวาด, ถังขยะ, เข่ง ฯลฯ)		๑๓๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุกขยะ ฯลฯ		๑๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถบรรทุกขยะ ฯลฯ		๕๕๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุเครื่องแต่งกาย ถุงมือ, รองเท้า, หมวก ฯลฯ		๑๐,๐๐๐	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๖๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๕,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น			
(๑) โครงการประชาคม ได้แก่ จัดทำแผนพัฒนาเทศบาล แผนชุมชน ฯลฯ ๕๐,๐๐๐บาท			
(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นขั้นพื้นฐาน (จปฐ.)		๒๕,๐๐๐	บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชนรวม		๔๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๑๐,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น			

(๑) ค่าใช้จ่าย...

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเทศบาล ๒๐ (บริเวณบ้านนายสมศักดิ์ แซ่เอ็ง) หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๙๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร พร้อม ลงลูกตั้งไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๓๑๓.๐๐๐.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสม ประชุมวงค์ หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓.๕ เมตร ยาว ๖๓ เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๒๒๐.๕๐ ตารางเมตร พร้อมลงไหล่ทาง ข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑๒๓.๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่น - สามพันบาทถ้วน)
๔. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บริเวณบ้านนางบุญนาถ คล้ายทอง หมู่ที่ ๑ ขนาดท่อ คสล. Ø ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๔๗ ท่อน พร้อมบ่อกัก คสล. จำนวน ๑ ลูก ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๕๒.๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๕. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายเทศบาล ๖/๒ ซอย ๑ (บริเวณไร่ นายสมหวัง จงวนิช) หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๖ เมตร ความยาว ๒๑๙ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๓๑๕ ตารางเมตร และวางท่อระบายน้ำ Ø ๐.๕๐ เมตร จำนวน ๒ จุดๆ ละ ๗ ท่อน รวม ๑๔ ท่อน ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๒๐๔.๐๐๐.- บาท (สองแสนแปดพันบาทถ้วน)
๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล ๔ (บริเวณไร่ อ้อยนายปัญญา มีเท) หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๗๒ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๖๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกตั้งไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ และวางท่อระบายน้ำ ขนาด Ø ๐.๕๐ เมตร จำนวน ๒ จุด จุดละ ๗ ท่อน รวม ๑๔ ท่อน ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๕๕๒.๐๐๐.- บาท (ห้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย พ.ด.วุฒิชัย เจริญผล หมู่ที่ ๓ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๖๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงลูกตั้งไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๗๕๖.๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเทศบาล ๑๑ (สำนักสงฆ์ทุ่งศิริธรรม) หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๖๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร

/ หรือรวม...

หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมลงอุกรังโหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐. บาท (สี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล ๑/๑๙ (ซอยสระบัววัด) หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ความยาว ๑๑๙ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๗๖ ตารางเมตร พร้อมลงอุกรังโหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๒๗๙,๐๐๐.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๑๑. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.บริเวณถนนสายเทศบาล ๑/๒๓ หมู่ที่ ๔ วางท่อระบายน้ำ Ø ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓๒๐ เมตร พร้อมบ่อกัก คสล. จำนวน ๓๓ บ่อ ความยาวรวม ๓๕๓ เมตร และก่อสร้างรางวี คสล. กว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๙๖ เมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๔๕๑,๐๐๐.- บาท (แปดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม ๔๐,๐๐๐ บาท**

งบดำเนินงาน **รวม ๔๐,๐๐๐ บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม ๔๐,๐๐๐ บาท**

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายกิจกรรมศูนย์บริการ และถ่ายทอด

เทคโนโลยีการเกษตร ฯลฯ **๖๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าบำรุงและซ่อมแซม อุปกรณ์การเกษตร เครื่องตัดกิ่งไม้ฯ **๒๐,๐๐๐ บาท**

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ **รวม ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท**

งบดำเนินงาน **รวม ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านหนองบัว ๒ สถานี **๑๕๐,๐๐๐ บาท**

ค่าวัสดุ **รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านหนองบัว **๕๐,๐๐๐ บาท**

- วัสดุก่อสร้าง สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านหนองบัว **๑๐,๐๐๐ บาท**

ค่าสาธารณูปโภค **รวม ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท**

ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านหนองบัว ๑ และ ๒ **๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท**

/แผนงาน...

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	๙,๙๙๙,๙๐๑	บาท
งบกลาง	รวม	๙,๒๖๖,๘๐๑	บาท

- ค่าชำระหนี้เงินกู้และดอกเบี้ย ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล
(งวดที่ ๔) รวม ๑,๙๙๐,๑๘๔ บาท ดังนี้

(๑) ชำระหนี้เงินต้น		๑,๓๙๕,๘๗๕	บาท
(๒) ชำระหนี้ดอกเบี้ย		๕๙๔,๓๐๙	บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๑๐๐,๐๐๐	บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๖๐,๐๐๐	บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๔,๙๑๑,๖๐๐	บาท
- เบี้ยยังชีพคนพิการ		๑,๙๒๐,๐๐๐	บาท
- เงินสำรองจ่าย		๙๐,๐๑๙	บาท

- รายจ่ายตามข้อผูกพัน แยกเป็น

(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร		๓๐,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย		๓๕,๐๐๐	บาท

(๓) เงินทุนการศึกษา สำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษาและผู้ด้อยโอกาส ๕,๐๐๐ บาท

(๔) เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นฯ สมทบกองทุน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานฯ เสียชีวิต ๕,๐๐๐ บาท

บำเหน็จ/บำนาญ รวม ๕๓๐,๙๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ๔๙๙,๙๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ๓๓,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ กิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ประมาณการรายจ่ายรวม	จำนวน	๔,๔๕๔,๐๐๐	บาท
ประมาณการรายจ่าย	จำนวน	๔,๔๕๔,๐๐๐	บาท

ตามรายการดังนี้

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	๙๕,๐๐๐	บาท
- เงินสำรองจ่าย		๕,๙๒๐	บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ		๘๙,๐๘๐	บาท

ในแผนงาน.....

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๔,๓๕๙,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๑๘,๐๐๐	บาท
- เงินเดือน ๒ อัตรา		๕๐๒,๕๐๐	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา		๔๑๕,๕๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓,๐๐๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๓,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม ฯลฯ		๕,๐๐๐	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ)		๒๕,๐๐๐	บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ ฯลฯ		๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๓๙,๐๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ		๔๕,๐๐๐	บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๒๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปาต่างๆ ฯลฯ		๑๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๔,๐๐๐	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๒๘,๐๐๐	บาท
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่างๆ สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ		๓๐๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุอื่น ๆ		๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒,๘๐๑,๐๐๐	บาท
- ค่าไฟฟ้า		๒,๘๐๐,๐๐๐	บาท
- ค่าไปรษณีย์		๑,๐๐๐	บาท

ทั้งหมดนี้เป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ได้จัดทำ
ขึ้นมา รวมทั้งกิจการประปา

ประธานสภาฯ

ท่านปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกิจการประปาให้สภาทราบ มีสมาชิก
ท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญคุณจิรศักดิ์ฯ

/ นายจิรศักดิ์.....

นายจිරศักดิ์ฯ

กราบเรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาล
ทุกท่าน ผมนายจिरศักดิ์ ม่วงสุข สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอสอบถามเกี่ยวกับ
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓) ในหน้าที่ ๒ กับรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ หน้าที่ ๑๗ อยากทราบว่ทั้งสอง
รายการแตกต่างกันอย่างไร

ปลัดเทศบาล

ในหน้าที่ ๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓) ค่าใช้จ่ายในพิธี
ทางศาสนา รัฐพิธี เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าทำขุ่ม ประดับธง ในวันพ่อแห่งชาติ และวันแม่
แห่งชาติ ส่วนรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่น ๆ หน้าที่ ๑๗ เป็นค่าใช้จ่ายในงานวัฒนธรรมประเพณีต่าง ๆ เช่น วันสงกรานต์,
วันลอยกระทง, วันเข้าพรรษา เป็นต้น

นายจिरศักดิ์ฯ

ในหน้าที่ ๘ หมวดค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก (จ้างที่เลี้ยงเด็ก) จำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท มีการ
จ้างที่เลี้ยงเด็กเพิ่มใช้หรือไม่

ปลัดเทศบาล

เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัว ปัจจุบันมีเด็ก จำนวน
๔๗ คน ซึ่งตามระเบียบอัตราครู ๑ คน ต่อเด็ก ๑๕ คน เนื่องจากครูไม่เพียงพอ
จึงได้ตั้งไว้เพื่อทำการจ้างเหมาในราคา ๓๐๐ บาทต่อวัน ซึ่งการจ้างเหมาไม่มีใน
กรอบอัตรากำสั่งเราจะทำการจ้างโดยดูจากจำนวนเด็กในศูนย์ และมีการจ้างตลอด
ทั้งปี

นายจिरศักดิ์ฯ

ในหน้าที่ ๙ แผนงานสาธารณสุข งบบุคลากร มีเงินเดือนพนักงาน จำนวน
๕ อัตรา มีใครบ้าง

ปลัดเทศบาล

เนื่องจากเรามีกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามระเบียบฯ จะต้องตั้ง
งบประมาณด้านบุคลากรไว้ตามกรอบอัตรากำสั่ง ซึ่งประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการ
กอง ๑ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย ๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชุมชน (เดิม)
๑ ตำแหน่ง และเจ้าหน้าที่งานธุรการ ๑ ตำแหน่ง ซึ่งปัจจุบันมีผู้ดำรงตำแหน่งเพียง
๒ ตำแหน่ง คือ นางสาวจุฑามาศ พุ่มพันธ์วงศ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุข และนางสาวแววตา สุขปราโมทย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ และ
มีนายบรรเท็ง บัวหลวง ผู้อำนวยการกองช่าง วิชาการผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม

นายจिरศักดิ์ฯ

นายจิรศักดิ์ฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ถ้าจะตั้งงบประมาณในส่วนของคุณลากรเพิ่ม ควรจ้างในส่วนของพนักงานจ้างเพิ่ม เนื่องจากในบางครั้งประชาชนขอความอนุเคราะห์ ในการหมอบอกควันจากทาง อสม. ได้รับคำตอบว่าพนักงานนิการกิจมาก ไม่สามารถ ดำเนินการให้ได้เต็มที่ ผมขอเสนอให้จ้างพนักงานจ้างหรือลูกจ้างเพิ่มในกองสาธารณสุข จะดีกว่ารับข้าราชการเพิ่ม และในหน้าที่ ๑๒ หมวดค่าใช้จ่าย (๒) ค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอก จ้างแรงงานทั่วไป ไม่ทราบว่าจะสำหรับจ้างแรงงานตำแหน่งอะไร

ปลัดเทศบาล

สำหรับจ้างเหมาแรงงาน วันละ ๓๐๐ บาท สำหรับ คนสวน ทั้งปี เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

นายจิรศักดิ์ฯ

ในหน้าที่ ๑๔ ยุทธนาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรีเป็นค่าใช้จ่าย โครงการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างสายเทศบาล ๖ (ซอยบ้านผามูน) หมู่ที่ ๒ ความยาว ๓๗๐ เมตร เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท ในส่วนนี้ได้เคยนำเสนอที่ประชุมผ่าน ประชามติสภา แต่ทางเลขานุการสภาได้ตอบว่า ไม่สามารถตั้งได้เนื่องจากระยะเวลา ผ่านไปค่าใช้จ่ายจะเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ

ปลัดเทศบาล

ในการตั้งยุทธนาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในครั้งนี้ ได้ให้ทางกองช่างประสานกับ ทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาญจนบุรี และทางการไฟฟ้าฯ ได้ประมาณการราคา มาให้กับทางกองช่างที่ราคา ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

นายจิรศักดิ์ฯ

โครงการไฟฟ้าถ้าตั้งงบประมาณดำเนินการเองได้บ้างก็จะเกิดผลดีกับประชาชน ในเขต เพราะบางครั้งการไฟฟ้ายังมีขอบเขตการให้บริการไม่ทั่วถึง ในหน้าที่ ๑๕ ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จ้างบริการกำจัดขยะ) จำนวน ๓๗๐,๐๐๐.- บาท ไม่ทราบว่ามีการคิดราคาเพิ่มจากปีที่ผ่านมามาหรือไม่

ปลัดเทศบาล

ทางผู้รับเหมาขอเพิ่มเป็น ๓๑,๐๐๐ บาท แต่ทางเทศบาลตกลงกันที่ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท จึงตั้งงบประมาณไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

นายจิรศักดิ์ฯ

ได้รับทราบมาว่าชาวบ้านได้ร้องเรียนเรื่องบ่อขยะที่ทางเทศบาลได้นำขยะไปทิ้ง มีข้อมูลเพิ่มเติมจากสำนักงานกิจการพลังงานว่าจะมีบริษัทที่ผลิตกระแสไฟฟ้าจากขยะ จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ใกล้เคียงกับบริเวณที่ตั้งขยะของเทศบาล โดยในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ จะมีการทำประชาคมที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ซึ่ง หมายความว่าต่อไปเทศบาลฯ คงไม่ต้องใช้งบประมาณในส่วนนี้ แต่ต้องรอผลการ ทำประชาคมว่าผ่านหรือไม่ และในหน้าที่ ๑๘ โครงการที่ ๑ เป็นการก่อสร้างต่อจาก ที่ก่อสร้างเดิมไว้ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ หรือไม่

ปลัดเทศบาล

ใช้ตะ ขณะนี้อยู่ระหว่างรออนุมัติดำเนินการ

ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่
ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมแต่อย่างใด
ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับหลักการวาระที่ ๑

ที่ประชุม

ของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือไม่
มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการรับหลักการวาระที่ ๑ ของร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ปลัดเทศบาล

ในฐานะเลขานุการสภาเทศบาล เมื่อที่ประชุมได้รับหลักการในวาระที่ ๑ แล้ว
ตามระเบียบต้องมีการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงขอให้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๓ กำหนดว่ามีสมาชิก
สภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาญัตติที่ ๑ ในการกำหนดจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่น
เพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งตามระเบียบต้องกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่
ไม่เกินเจ็ดคน ขอให้ที่ประชุมเสนอ

นายมานพ
ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา

ขอเสนอจำนวนสมาชิกสภาเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๔ คน
มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ไม่มี

ที่ประชุม
ประธานสภา

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้
ความเห็นชอบการกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติในร่างเทศบัญญัติดังกล่าว
จำนวน ๔ คน
เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

นางมลตา

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ
ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ขอเชิญ
กราบเรียนประธานสภาเทศบาล คัดฉันทนางมลตา ชัยเจริญ สมาชิกสภา
เทศบาล เขต ๑ ขอเสนอญัตติที่ ๒ เสนอนายวิระศักดิ์ นิมนวล

ประธานสภา
ที่ประชุม

ขอผู้รับรอง
มีผู้รับรอง จำนวน ๗ ท่าน (นายวิศาล สามัคคีธรรม, นายต้น วงษ์เพชร,
ร้อยตรีมนัส แยมมาลี, ร้อยตรีสุระชัย เกษมโคชน, นายมานพ ชนะเลิศ,
นายจีรศักดิ์ ม่วงสูง และนางวงษ์จันทร์ ประสงค์)

ประธานสภา

ขอมติในการเสนอญัตติที่ ๒ เสนอนายวิระศักดิ์ นิมนวล

นายวีระศักดิ์ฯ

คณะกรรมการวีระศักดิ์ นิ่มนวล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอญัตติที่ ๓
เสนอนายจिरศักดิ์ ม่วงสุข

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเอกฉันท์ในการเห็นชอบญัตติที่ ๒ การเสนอนายวีระศักดิ์ นิ่มนวล
ขอผู้รับรอง

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

มีผู้รับรอง จำนวน ๖ ท่าน (นายวิศาล สามีคศิริธรรม, นายต้น วงษ์เพชร,
ร้อยตรีมนัส แยมมาลี, ร้อยตรีสุรชัย เกษมโชนัน, นายมานพ ชนะเลิศ และ
นางวงษ์จันทร์ ประสงค์)

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ร้อยตรีสุรชัยฯ

ขอมติในการเสนอญัตติที่ ๓ เสนอนายจिरศักดิ์ ม่วงสุข
มีมติเห็นชอบเอกฉันท์ในการเห็นชอบญัตติที่ ๓ การเสนอนายจिरศักดิ์ ม่วงสุข
กรรมร้อยตรีสุรชัย เกษมโชนัน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอญัตติที่ ๔
เสนอนางวงษ์จันทร์ ประสงค์

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ขอผู้รับรอง
มีผู้รับรอง จำนวน ๗ ท่าน (นายวิศาล สามีคศิริธรรม, นางมลดา ชัยเจริญ,
นายต้น วงษ์เพชร, จำสิบเอกสมศักดิ์ ชมวงษ์, นายมานพ ชนะเลิศ, นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล,
และนายจिरศักดิ์ ม่วงสุข)

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายวิศาลฯ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ขอมติในการเสนอญัตติที่ ๔ เสนอนางวงษ์จันทร์ ประสงค์
มีมติเห็นชอบเอกฉันท์ในการเห็นชอบญัตติที่ ๔ การเสนอนางวงษ์จันทร์ ประสงค์
ขอเสนอญัตติที่ ๕ เสนอร้อยตรีมนัส แยมมาลี
ขอผู้รับรอง
มีผู้รับรอง จำนวน ๗ ท่าน (นางมลดา ชัยเจริญ, นายต้น วงษ์เพชร,
จำสิบเอกสมศักดิ์ ชมวงษ์, ร้อยตรีสุรชัย เกษมโชนัน, นายมานพ ชนะเลิศ, นายวีระศักดิ์
นิ่มนวล, และนางวงษ์จันทร์ ประสงค์)

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

ขอมติในการเสนอญัตติที่ ๕ เสนอร้อยตรีมนัส แยมมาลี
มีมติเห็นชอบเอกฉันท์ในการเห็นชอบญัตติที่ ๕ การเสนอร้อยตรีมนัส แยมมาลี
สรุปเป็นอันว่าคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภาเทศบาลตำบลหนองบัว
ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔ ท่าน
ประกอบด้วยบุคคลดังนี้ ๑. นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล ๒. นายจिरศักดิ์ ม่วงสุข,
๓. นางวงษ์จันทร์ ประสงค์, ๔. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

รับทราบ
เป็นอันว่าที่ประชุมได้เห็นชอบการรับหลักการและได้ตั้งคณะกรรมการ
แปรญัตติประจำสภาของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ปลัดเทศบาล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) หมวด ๓ ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถจะรอดเคียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้ต้องกำหนดระยะเวลานำเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาามีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น เพื่อให้ การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด จึงขอให้ที่ประชุมได้กำหนดระยะเวลา การเสนอขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะดำเนินการตั้งแต่วันใดถึงวันใด แต่ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง

ประธานสภาฯ

ตามที่ปลัดได้ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ซึ่งจะต้องกำหนดไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงต่อคณะกรรมการแปรญัตติ จึงขอให้ ที่ประชุมได้เสนอระยะเวลาดังกล่าว ขอเชิญ

นางมลดาฯ

ขอเสนอระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. จำนวน ๑๑ ชั่วโมง ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. จำนวน ๑๒ ชั่วโมง และในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

ประธานสภาฯ

มีกำหนดเสนอระยะเวลาการเสนอแปรญัตติเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีกำหนดเสนอเป็นอย่างอื่น

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีกำหนดเสนอระยะเวลาแปรญัตติ ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ ความเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาการเสนอแปรญัตติ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. จำนวน ๑๑ ชั่วโมง , ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. จำนวน ๑๒ ชั่วโมง และในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. จำนวน ๒ ชั่วโมง

ที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการกำหนดระยะเวลาการเสนอแปรญัตติดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ประธานสภาฯ

วาระนี้เป็นการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ขอเชิญนายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

กราบเรียนประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน การโอน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งคณะผู้บริหาร ได้มีเรื่องนำเสนอเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ ส่วนรายละเอียดโครงการให้ เลขานุการสภาเป็นผู้ชี้แจง

ปลัดเทศบาล

การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นการ โอนงบประมาณในส่วนเรื่อง,เทศบาลและประปาในการโอนงบประมาณค่ารถกู้ยืม
ที่ดิน.....

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ในการให้ความเห็นชอบ ซึ่งเป็นอำนาจสภาท้องถิ่นสาเหตุที่ต้องมีการโอนงบประมาณ เนื่องจากที่ผ่านมากไม่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อ ซึ่งส่วนใหญ่จะโอนจากเงินเหลือจ่าย ซึ่งปัจจุบันมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และขอให้ประธานสภาเทศบาล ได้ขอความเห็นชอบจากสภาในการพิจารณาการโอนงบประมาณที่เสียทุกกอง หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบที่ละกอง

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะทำการพิจารณาการโอนงบประมาณที่เดียวทุกกอง หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบที่ละกอง

คุณวีระศักดิ์ฯ

ขอเสนอให้พิจารณาที่เดียวทุกกอง

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น

ประธานสภา

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาการโอนงบประมาณที่เดียวทุกกอง

ที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ปลัดเทศบาลฯ

ตามที่ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในการพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่เดียวทุกกอง โดยขอให้ทุกท่านได้พิจารณาตามเอกสารการประชุมวาระที่ ๔ เกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างของแต่ละกองในเทศบาล ที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว โดยในการโอนงบประมาณ จะมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองคลัง ประกอบด้วย

๑.๑ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน

๒ ตู้ ตู้ละ ๕,๓๕๐.- บาท (ตามราคาท้องถิ่น) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๗๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าตู้เก็บเอกสาร ๒ สีนซึก (มอก.) จำนวน ๑

ตู้ ตู้ละ ๒,๙๐๐ - บาท (ตามราคาท้องถิ่น) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๐๐.- บาท

รวมโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๑๓,๖๐๐.- บาท

โอนลดงบ.งบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย

/ ประเภท...

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท ซีโอเอ็น ๑๓,๖๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖,๔๐๐.- บาท

๒. การโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

๒.๑ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดเล็กไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๙,๐๐๐.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๕ ข้อ ๙)

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๓,๒๐๐.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.- บาท (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๒๒ ข้อ ๕๙)

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/

ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๑๘ ข้อ ๕๙)

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๕,๓๕๐.- บาท (ตามราคาท้องถิ่น) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๗๐๐.- บาท

รวมโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๕๙,๗๐๐.- บาท

โอนลงงบประมาณจาก

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้สอย งบประมาณรายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ไมเข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันตัวส่วนเสด็จ

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท ขอโอน ๕๔,๙๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๑๐๐.- บาท

๓. การโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองสวัสดิการและ
สังคม ประกอบด้วย

๓.๑ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เป็นค่ากล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียด ๑๖ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑๐,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า ๙ และตามคุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๖๔ ข้อ ๕.๕) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๑๔ ข้อ ๔๕)

รวมโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๒๒,๐๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๐,๐๐๐.- บาท ขอโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๘,๐๐๐.- บาท

๔. การโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองช่าง ประกอบด้วย

๔.๑ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน ๓ ตู้ ตัวละ ๕,๓๕๐.- บาท (ตามราคาท้องถิ่น) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๕๐.- บาท

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ เป็นค่าขาตั้งกล้องวัดมุม แบบอลูมิเนียม จำนวน ๑ อัน อันละ ๓,๔๐๐.- บาท (ตามราคาท้องถิ่น)

/ เป็นเงิน...

เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๐๐.- บาท

รวมโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๑๙,๘๕๐.- บาท

โอนลงงบประมาณราย

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๑) ค่าธรรมเนียม
ค่าลงทะเบียน ฯลฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๙,๕๕๕.- บาท ขอโอน
๑๙,๘๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๙,๖๙๕.- บาท

๕.๒ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เป็นค่าโทรทัศน์
แอล อี ดี (LED TV) ขนาด ๗๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘๙,๙๐๐.- บาท
และขาแขวนทีวี จำนวน ๑ ขา ราคา ๑,๒๐๐.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๑,๑๐๐.-
บาท (ตามราคาท้องถื่น เนื่องจากเป็นรายการนอกมาตรฐานครุภัณฑ์
ตามเอกสารบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า ๑๐)

โอนลงงบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๒) ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดอาคารสำนักงาน
เทศบาลฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๐,๐๐๐.- บาท ขอโอน ๙๑,๑๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๘,๙๐๐.- บาท

๕.๓ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียง
ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัว ชั้น ๒ ประกอบด้วย เครื่องขยาย
สัญญาณ ๑ ตัว , ไมค์ ๙ ตัว และลำโพง ๒ ใบ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๐๐๐.-
บาท (ตามราคาท้องถื่น)

โอนลงงบประมาณจาก

- แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ หมวดค่าใช้สอย
ประเภทค่าบำรุงและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท
ขอโอน ๓๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑๒,๐๐๐.- บาท

๕.๔ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

/ โครงการ....

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ซอยบ้านนางสาวสายทิณ ตามะพร หมู่ที่ ๑
ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๔๐ เมตร ทนมา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้าง
ไม่น้อยกว่า ๒,๑๖๐ ตารางเมตร และวางท่อระบายน้ำ คลส. ๒ ๐.๕๐ เมตร
จำนวน ๒๔ ท่อน ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๒๕๓,๐๐๐.- บาท
โอนลดงบประมาณจาก

- เงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนน คลส. สายเทศบาล
๑/๘ ซอย ๑ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑๓๖,๐๐๐.- บาท

- เงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนน คลส. สายเทศบาล
๑๕/๕ (บริเวณวัดทุ่งศิริธรรม) หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท

- แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ หมวดค่าใช้สอย
ประเภทค่าบำรุงและซ่อมแซม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๒,๐๐๐.- บาท
ขอโอน ๒๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๑,๐๐๐.- บาท

ขอเรียนว่าในส่วนของการโอนงบประมาณจากเงินเหลือจ่ายจากการ
จัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้าง ต้องขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นในการ
ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากเป็นเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. การโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัด ประกอบด้วย

๕.๑ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ
ระงับอัคคีภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง เป็น
ค่าอุปกรณ์ดับเพลิง เครื่องดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อ หัวฉีด
น้ำยาดับเพลิง ฯลฯ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ
ระงับอัคคีภัย หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง (๒) ค่าอุปกรณ์
ดับเพลิง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๕.๒ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ
อัคคีภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องพิมพ์
ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
คอมพิวเตอร์ (ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๕) หน้า ๑๘ ข้อ ๓๕)

(โอนลดงบประมาณ...

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ
ระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๑) โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ
อปพร. งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘,๗๕๐.- บาท ขอโอน ๑๒,๐๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๗๕๐.- บาท

๕.๓ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ
๒๒,๐๐๐.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดคุณลักษณะ
พื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่
๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๔ ข้อ ๘)

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๔๓,๕๐๐.- บาท ขอโอน ๔๓,๕๐๐.- บาท ทำให้ไม่มีงบประมาณคงเหลือ
หลังโอนแต่อย่างใด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภท
ค่าเช่าบ้าน งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘,๐๐๐.- บาท ขอโอน ๖๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๗,๔๐๐.- บาท

๕.๔ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒
เครื่อง เครื่องละ ๓,๒๐๐.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๔๐๐.- บาท (รายละเอียด
คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์
ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๒๒ ข้อ ๕๘)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ชนิด LED สี แบบ
Network จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (รายละเอียด
คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์

/ ณ วันที่ _____

ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๑๘ ข้อ ๕๕)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๒,๓๐๐.- บาท เป็นเงิน ๕,๖๐๐.- บาท (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๑๓ ข้อ ๒๘)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นค่าอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑ จำนวน ๓ ตัว ตัวละ ๕,๘๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๗,๔๐๐.- บาท (รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ หน้า ๑๔ ข้อ ๓๒)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด (มอก.) จำนวน ๑ ตู้ ตัวละ ๕,๓๕๐.- บาท (ตามราคาท้องถิ่น) เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๓๕๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓ - ๖ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๒,๕๐๐.- บาท (ตามราคาท้องถิ่น) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๐๐.- บาท
รวมโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๒๕๐.- บาท
โอนลงงบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๗,๕๐๐.- บาท ขอโอน ๔๘,๒๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๙,๒๕๐.- บาท
๕.๕ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด ๑๖ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๑๐,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หน้า ๙ และตามคุณลักษณะเฉพาะสังเขปหน้า ๖๔ ข้อ ๕.๕) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด (มอก.)

จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๕,๓๕๐.- บาท (ตามราคาท้องถิ่น) เป็นเงินทั้งสิ้น
๑๐,๗๐๐.- บาท

รวมโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๗๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียม
ค่าลงทะเบียนฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๘๐๐.- บาท ขอโอน ๒๐,๗๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๑๐๐.- บาท

๕.๖ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เป็นค่าตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต
จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๙,๕๐๐.- บาท (รายละเอียดตามราคาบัญชี มาตรฐาน
ครุภัณฑ์ หน้า ๑๑ และ ตามคุณสมบัติเฉพาะสิ่งเซพหน้า ๖๖ ข้อ ๖.๑) เป็นเงินทั้งสิ้น
๙,๕๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๒) ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดอาคารสำนักงาน
เทศบาลฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๘,๙๐๐.- บาท ขอโอน ๙,๕๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๙,๔๐๐.- บาท

๕.๗ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นค่าติดตั้งมุ้งลวดบริเวณหน้าต่าง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
๒๓,๑๕๐.- บาท ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัว ตามแบบที่เทศบาล
กำหนด รายละเอียดตามเอกสารการโอนงบประมาณที่แจกให้กับทุกท่าน

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๒) ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดอาคาร
สำนักงานเทศบาลฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๙,๕๐๐.- บาท ขอโอน
๒๓,๑๕๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๖,๓๕๐.- บาท

๕.๔ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นค่าติดตั้งเหล็กดัด บริเวณประตูและบริเวณ
หน้าต่าง ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองบัว ตามแบบที่เทศบาล
กำหนด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๒.๔๐๐.- บาท รายละเอียดตามเอกสารการโอน
งบประมาณที่แจกให้กับทุกท่าน

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๒) ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด
อาคารสำนักงานเทศบาลฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๖,๓๕๐.-
บาท ขอโอน ๖๖,๓๕๐.- บาท ทำให้ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน
แต่อย่างใด

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ
ระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๑) โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ
อปพร. งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๗๕๐.- บาท ขอโอน ๑๖,๗๕๐.-
บาท ทำให้ไม่มีงบประมาณคงเหลือหลังโอนแต่อย่างใด

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ
ระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓) โครงการป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือนตรวจเวรยาม ฯลฯ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๑,๒๔๐.- บาท
ขอโอน ๓๙,๓๐๐.- บาท มีงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๙๔๐.- บาท

ต่อไปจะเป็นการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในส่วนของกิจการประปา ตามเอกสาร
ที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น ประกอบด้วย

๑.๑ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

- แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าที่ดินและ

สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(๑) โครงการวางท่อประปาสายเทศบาล ๒ และสายเทศบาล ๒/๓ (บริเวณบ้านนายสมนึก แพรหมราช) หมู่ที่ ๑ ชนิด PVC ขนาด ๕ ๓ นิ้ว ขึ้นความหนา ๑๓.๕ ความยาว ๑๗๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๔๗,๐๐๐.- บาท

(๒) โครงการวางท่อประปาสายเทศบาล ๒๐ (บริเวณบ้านสมศักดิ์ แซ่ซึ้ง) หมู่ที่ ๑ ชนิด PVC ขนาด ๕ ๒ นิ้ว ขึ้นความหนา ๑๓.๕ ความยาว ๓๑๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๔๔,๐๐๐.- บาท

(๓) โครงการวางท่อประปาภายในหมู่บ้านบัวหลวง (บริเวณบ้านร้อยตรี ประพนธ์ ช่างตี) หมู่ที่ ๓ ชนิด PVC ขนาด ๕ ๓ นิ้ว ขึ้นความหนา ๑๓.๕ ความยาว ๖๕ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท

(๔) โครงการวางท่อประปาสายเทศบาล ๑๗ (บริเวณบ้านนายกมล ผลสิทธิ์) หมู่ที่ ๔ ชนิด PVC ขนาด ๕ ๓ นิ้ว ขึ้นความหนา ๑๓.๕ ความยาว ๒๖๕ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๗๔,๐๐๐.- บาท

(๕) โครงการวางท่อประปาสายเทศบาล ๑๔/๒ (บริเวณที่ดินนางจันทร์พร) หมู่ที่ ๔ ชนิด PVC ขนาด ๕ ๓ นิ้ว ขึ้นความหนา ๑๓.๕ ความยาว ๑๔๗ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๔๕,๐๐๐.- บาท

(๖) โครงการวางท่อประปาสายเทศบาล ๑๔/๓ (บริเวณบ้าน นายอนุรัตน์ โองเจริญ) หมู่ที่ ๔ ชนิด PVC ขนาด ๕ ๒ นิ้ว ขึ้นความหนา ๑๓.๕ ความยาว ๒๑๗ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท

(๗) โครงการวางท่อประปาสายเทศบาล ๔ (บริเวณซอยคอกสุนัข) หมู่ที่ ๔ ชนิด PVC ขนาด ๕ ๓ นิ้ว ขึ้นความหนา ๑๓.๕ ความยาว ๒๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๔๔,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณก่อสร้าง ๗ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๔,๐๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๓๕๒,๒๘๗.๓๗ - บาท ขอโอน ๓๐๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๔๘,๒๘๗.๓๗ - บาท

๑.๒ โอนงบประมาณ...

๑.๒ โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๒,๕๐๐.- บาท (ตามราคาท้องถื่น) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

- แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๓๘,๒๘๙.๓๗.- บาท ขอโอน ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๑,๐๓๕,๗๘๙.๓๗.- บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนของกิจการประปาทั้งสิ้น ๓๐๖,๕๐๐.- บาท

จึงขอเฝ้าเรียนรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในส่วนของเทศบาลและกิจการประปา

ประธานสภาฯ

ตามที่ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินการใหม่ทั้งในส่วนของเทศบาล และในส่วนของกิจการประปา มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญ

นายจิรศักดิ์ฯ

ขอสอบถามในการโอนงบประมาณดังกล่าวเป็นการโอนงบประมาณจำนวนมาก มีงบประมาณเพียงพอหรือไม่

ปลัดเทศบาล

งบประมาณยังขาดอีกจำนวนหนึ่ง ซึ่งในขณะนี้รับจริงสูงกว่าจ่ายจริงประมาณสี่ล้านเก้าแสนกว่าบาท แต่ยังมีโครงการที่ยังไม่เบิกจ่ายอีก จากการค้านวนแล้วน่าจะดำเนินการได้

นายจิรศักดิ์ฯ

หากเงินงบประมาณยังเข้ามาไม่เต็ม จะไม่กระทบกับโครงการในปี ๒๕๕๙ ใช่หรือไม่

ปลัดเทศบาล

ใช่ค่ะ จะเป็นเงินที่มีอยู่จริงที่เข้ามาปัจจุบัน

นายจิรศักดิ์ฯ

มีบางโครงการที่ทำไม่ได้ใช่หรือไม่

ปลัดเทศบาล

หมายถึงโครงการใด แต่ถ้าเป็นโครงการที่เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างทำได้หมด แต่ถ้าเป็นประเภทวัสดุสำนักงานจะไม่สามารถทำการจัดซื้อมาเมื่อไว้ได้ แต่ถ้าเป็นโครงการที่ชะลอลงจะไม่กระทบกับประชาชนแต่อย่างใด

นายจิรศักดิ์ฯ

ขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมแต่อย่างใด

ปลัดเทศบาล

ในการขอความเห็นชอบจะต้องขอความเห็นชอบจากการขอใช้เงินเหลือจ่ายจากโครงการก่อสร้างก่อน เนื่องจากเป็นเงินที่เหลือจ่ายจากค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงขอความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินการใหม่

/ ประธานสภา...

ประธานสภา

ลำดับแรก จึงขอมติในการให้ความเห็นชอบในการโอนงบประมาณจากเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายเทศบาล ๑/๘ ซอย ๑ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑๓๖,๐๐๐.- บาท และเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายเทศบาล ๑๕/๕ (บริเวณวัดทุ่ง - สิริธรรม) หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๒,๐๐๐.- บาท

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการโอนงบประมาณจากเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายเทศบาล ๑/๘ ซอย ๑ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑๓๖,๐๐๐.- บาท และเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายเทศบาล ๑๕/๕ (บริเวณวัดทุ่งสิริธรรม) หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๒,๐๐๐.- บาท

ประธานสภา

ต่อไปจะเป็นการขอมติในการเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในส่วนของเทศบาล และในส่วนของกิจการประปา ตามที่ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียด

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในส่วนของเทศบาลและในส่วนของกิจการประปา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การโอนย้ายครุภัณฑ์

ประธานสภา

วาระนี้ ขอเชิญนายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

การโอนย้ายครุภัณฑ์ เป็นการโอนย้ายครุภัณฑ์ ส่วนรายละเอียด ขอให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้ชี้แจง

ปลัดเทศบาล

ในการโอนย้ายครุภัณฑ์ระเบียบไม่ได้กำหนดว่าจะต้องผ่านสภาท้องถิ่น แต่จากตอนที่เทศบาลทำการจัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ได้ตั้งอยู่ในกองที่ทำการจัดซื้อ แต่เนื่องจากปัจจุบันเทศบาลได้มีการจัดตั้งกองเพิ่มขึ้น จาก ๓ กอง เป็น ๕ กอง เพื่อให้การดูแลรักษาครุภัณฑ์เป็นไปตามกองที่ใช้งาน เช่น เติมรถขยะมูลฝอย จะเป็นครุภัณฑ์ของกองช่าง แต่ปัจจุบันได้มีการจัดตั้งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทำให้รถขยะมูลฝอย จะต้องอยู่ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดการโอนย้ายครุภัณฑ์ ตามเอกสารที่ได้แจกให้ท่านแล้วนั้น ดังรายละเอียด ลำดับที่ รายการ เลขครุภัณฑ์ เดิมเป็นของกอง/สำนัก และ โทนเป็นของกอง/สำนัก ดังนี้

- ลำดับที่ ๑ - ๗ รายการซีพียู จอภาพ ฮีตอร์ดี เครื่องสำรองไฟ เครื่องปริ้นเตอร์ จากเดิม เป็นของสำนักปลัด ขวโอนย้ายไปกองสวัสดิการและสังคม

ลำดับที่.....

- ลำดับที่ ๕ - ๑๒ รายการสิทธิ จอภาพ ฟิล์มรูปต เซ็ของสำรองไฟ เครื่องปริ้นเตอร์ ซึ่งในลำดับที่ ๕ - ๑๑ จากเดิม เป็นของกองคลัง ขอโอนย้ายไปลำดับปลัด และลำดับที่ ๑๒ จากเดิม เป็นของกองคลัง ขอโอนย้ายไปลำดับปลัด (การศึกษา)

- ลำดับที่ ๑๓ รายการรถภาพ สีฟิล์ม จากเดิม เป็นของกองช่าง ขอโอนย้ายไปกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ลำดับที่ ๑๔ รายการรถกล้องสีรีคอด จากเดิม เป็นของกองช่าง ขอโอนย้ายไปกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ลำดับที่ ๑๕ - ๑๗ รายการรถบรรทุกขยะ จากเดิม เป็นของกองช่าง ขอโอนย้ายไปกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ลำดับที่ ๑๘ รายการรถบรรทุกเฉพาะกิจ (กำจัดสิ่งปฏิกูล) จากเดิม เป็นของกองช่าง ขอโอนย้ายไปกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ลำดับที่ ๑๙ - ๒๑ รายการเครื่องพ่นหมอกควัน จากเดิม เป็นของกองช่าง ขอโอนย้ายไปกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ลำดับที่ ๒๒ - ๒๖ รายการเครื่องออกกำลังกาย จากเดิม เป็นของกองช่าง ขอโอนย้ายไปกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จากเดิม เป็นของลำดับปลัด ขอโอนย้ายไปกองคลัง

จึงขอให้นำประชุมในที่ประชุมรับทราบและพิจารณา

มีผลมาชิกสภาพำนักมีข้อสงสัยหรือข้อขัดถตามแก้ไขเพิ่มเติมข้อข้างใด ไม่สามารถสภาพำนักแก้ไขข้อสงสัยหรือข้อขัดถตามแก้ไขเพิ่มเติมข้อข้างใด ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนย้ายครุภัณฑ์

ตามเอกสารและตามที่ปลัดเทศบาลได้ชี้แจง

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการให้ความเห็นชอบการโอนย้ายครุภัณฑ์

ตามที่เทศบาลเคยได้ประกาศจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ ขนาดความจุ ๑๒,๐๐๐ ลิตร ซึ่งปรากฏว่าได้มีผู้หวังดีเข้ามาแจ้งข่าวเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ในเรื่องของ

การกำหนด ISO ๙๐๐๑ ซึ่งเทศบาลได้นำใบร้องดังกล่าวไปปรึกษากับสำนักงาน

ตรวจเงินแผ่นดิน โดยได้รับการชี้แนะในการปรับเปลี่ยนคุณสมบัติของ ISO ๙๐๐๑ ให้สอดคล้องกับ ISO ๙๐๐๑ ให้เป็นคำขวัญประจำปี ๓ ปีแทน

และในส่วนของความเร่ง ๒.๕๐๐ รอบต่อวินาที ให้รับลดเป็นความเร็วรอบ
ไม่น้อยกว่า ๒.๕๐๐ รอบต่อวินาที และในส่วนขนาดของขนาดยาง ๕๐.๐๐ - ๒๐ - ๑๖ PR
ให้ระบุค่าไม่ได้ต่ำกว่า ๕๐.๐๐ - ๒๐ - ๑๖ PR แทน ซึ่งจากที่ผ่านมาตรฐาน
ไม่ได้มีความผิดแต่อย่างใด เนื่องจากเทศบาลยังไม่ได้ทำการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ
ในวันนี้จึงมีความประสงค์ขอเทศบาลในการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงมาตรฐาน
ครุภัณฑ์รถบรรทุกน้ำ จำนวน ๓ รายการ ดังที่ได้แจ้งไว้ที่ประชุมทราบแล้ว โดย
ที่ผ่านมาตรฐานได้นำเอกสารทั้งหมดเกี่ยวกับการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำไปแจ้ง
สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว ซึ่ง สดง. เข้าใจ

ประธานสภาฯ ตามที่ปลัดเทศบาลชี้แจง มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือข้อสงสัย
หรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อซักถามหรือข้อสงสัยแต่อย่างใด

ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง
มาตรฐานครุภัณฑ์รถบรรทุกน้ำ ตามที่ปลัดเทศบาลได้ชี้แจง

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลง
ค่าชี้แจงมาตรฐานครุภัณฑ์รถบรรทุกน้ำ

ที่ประชุม ไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆ อีก ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม
ในวันนี้ ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจงานการประชุม

(นางชฎารัตน์ คงทน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจงานการประชุม

(นางสาวบุญฤดีตา สุขสี)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

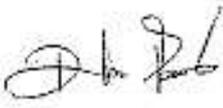


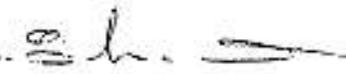
ผู้ตรวจงานการประชุม

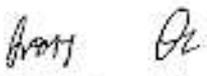
(นางสาวลลนา ลินะกุล)

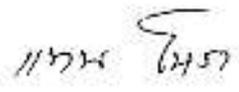
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัว เสด็จกลับสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายมานพ ชนะเสิศ)

(ลงชื่อ) 
(นายวิศาล สามัคคีธรรม)

(ลงชื่อ) 
(นางมลตา ชัยเจริญ)

(ลงชื่อ) 
(นายแทน โทรา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัว