

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว (ชั้น ๓)

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายแทน โทธา	ประธานสภาเทศบาล
๒.	นางวงษ์จันทร์ ประสงค์	รองประธานสภาเทศบาล
๓.	นางสาวสวณา ลีระกุล	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี
๔.	นายจිරศักดิ์ ม่วงสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๕.	นายวีระศักดิ์ นิมนวล	สมาชิกสภาเทศบาล
๖.	นายวิศาล สามัคคีธรรม	สมาชิกสภาเทศบาล
๗.	นางมลดา ชัยเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘.	นายมานพ ชนะเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาล
๙.	นายต้น วงษ์เพชร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐.	จำليبเอกสมศักดิ์ ชมวงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑.	ร้อยตรีมนัส แยมมาลี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒.	ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓.	นางสาวบุญญา ศุขดี	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองบัว

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายบรรเทียง บัวหลวง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๒.	นางภัทราวรรณ สัตยกาญจน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๓.	นางเต็มเดือน ไกรเทพ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๔.	นางสาวฐิติวัลลค์ ภูสุวรรณ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๕.	นางสาวอัญชลี จิตตั้งสกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๖.	นางอมรรัตน์ คำขำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๗.	นางชลธิชา ชิตะลำพูน	พนักงานวิทยุ
๘.	นางสาวอาริยา เชื้อทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙.	นางธัญญลักษณ์ นาคะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๐.	นางสาวพรสวรรค์ ไชยเกิด	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
๑๑.	นางสาววิชุดา บุญเลขา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/๑๒. นางกฤติยา.....

๑๒. นางกฤติยา	กิจเจริญ	นักวิชาการศึกษาศำนาญการ
๑๓. นายวัชรพงษ์	โพธิ์ศรี	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๔. นายอชิรวรช	แสงเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. นายอัทรเดช	รัตนวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๑๖. นายไตรรงค์	ไกรเทพ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวอภิญญา	อยู่เจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๑๘. จำลิมเอกอดุลย์	อำพันพร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๙. นายฉัตรชัย	สัตยกาญจน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๒๐. นายธนาคาร	วิเศษสิงห์	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๒๑. นางชฎารัตน์	คงทน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๒. นางสาวศรอนงค์	ศรีสุข	นักศึกษาฝึกงาน
๒๓. นางสาวพิมพ์ลภัส	ศิริพันธ์	นักศึกษาฝึกงาน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภา ขอสวัสดิ์ผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน
เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบ
วาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา ด้วยสภาเทศบาลตำบลหนองบัวได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒
และในวันนี้ได้นัดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๒ ซึ่งจะดำเนินการประชุมในวาระต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

ประธานสภา ตามที่เลขานุการสภาได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒
เวลา ๐๙.๐๐ น. ให้กับสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้รับทราบ มีท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติม
หรือตัดทอนข้อความใดหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเพิ่มเติมหรือตัดทอนข้อความแต่อย่างใด

ประธานสภา เมื่อสมาชิกสภาไม่มีท่านใดเพิ่มเติมหรือตัดทอนข้อความ ขอมติที่ประชุม
ในการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

/ ที่ประชุมฯ....

ที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว จำนวน ๙ คน (๑.นายจิรศักดิ์ ม่วงสุข ๒.นายวีระศักดิ์ นิมนวล ๓.นายวิศาล สามัคคีธรรม ๔.นางมลดา ชัยเจริญ ๕.นายมานพ ชนะเลิศ ๖.นายต้น วงษ์เพ็ชร ๗.จ.ส.อ.สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๘.ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๙.ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภา

การประชุมการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย ๓ วาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ การรับหลักการร่างเทศบัญญัติ

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

วาระที่ ๓ การพิจารณาอนุมัติร่างเทศบัญญัติ

โดยในวันนี้ จะเป็นการประชุมเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๑ การรับหลักการของร่างเทศบัญญัติ งบประมาณดังกล่าว ซึ่งทางเลขานุการสภาได้แจกร่างเทศบัญญัติ งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาแล้ว โดยในส่วนของระเบียบและวิธีดำเนินการขอให้ เลขานุการสภาเป็นผู้ชี้แจง

เลขานุการสภา

กราบเรียนประธานสภา รองประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน การประชุมสภาในวาระที่ ๑ นี้ เป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งขออนุญาตชี้แจงในส่วนของระเบียบและวิธีดำเนินงาน ดังนี้ ด้วยทางเทศบาลตำบลหนองบัว โดยปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองบัว ในสมัยการประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๓๗ ญัตติมี ๒ อย่างคือ

(๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น

(๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมเพื่อพิจารณาญัตติของร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อ ประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้า ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกสภาท้องถิ่น

/รับรอง.....

รับรองอย่างน้อยสองคน แต่หากสภาท้องถิ่นนั้นมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้เป็นอย่างอื่น วรยศสาม ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง ซึ่งในการเสนอญัตติของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทางปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอต่อประธานสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยได้เสนอต่อประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัวเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ซึ่งได้เสนอล่วงหน้าก่อนประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วัน และเป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๓๘ วรยศสาม ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรอง ตามวรรคหนึ่ง ข้อ ๔๐ ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญัตติที่เสนอมาเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยนั้น

ทางเลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองบัว จึงได้บรรจุญัตติดังกล่าวไว้ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อ ๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบทำระเบียบนี้

เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับญัตติที่เสนอมาและตรวจแล้วเห็นว่าถูกต้องให้ส่งสำเนาแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วนแต่ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม และหมวด ๔ งบประมาณ ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งทางประธานสภาเทศบาลตำบลหนองบัว ได้รับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบเสนอร่างเทศบัญญัติ ซึ่งได้ทำการตรวจและเห็นว่าถูกต้องแล้ว จึงได้จัดส่งสำเนาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้กับสมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งเป็นการส่งหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนประชุม โดยเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ และตามวรรคสอง ได้กำหนดว่าญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระ

/ที่สอง....

ที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภา
ท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ เป็น
การประชุมเพื่อพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จึงจะพิจารณาสาม
วารระมัดระวังไม่ได้ ในวันนี้จึงได้มีการประชุมในวาระนี้ ขออนุญาตแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

เมื่อเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบและวิธีดำเนินการแล้ว ขอเชิญปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขอเชิญ

ปลัดเทศบาล

กราบเรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภา
เทศบาลทุกท่าน ในส่วนของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ทางเลขานุการสภาได้ชี้แจงในเรื่องระเบียบและวิธีการดำเนินการ ให้
สภาทราบแล้ว ซึ่งในร่างเทศบัญญัติฯ ประกอบด้วย ๑.หลักการของร่างข้อบัญญัติ
๒. เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ ซึ่งได้จัดทำร่างโครงการในหมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ และ
ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้าง ซึ่งต้องมีใบประมาณการค่าใช้จ่าย
แนบร่างโครงการฯ โดยกองช่างได้ทำการประมาณการในเดือนกรกฎาคม และใช้ราคา
กลางของเดือนพฤษภาคม เนื่องจากราคากลางของเดือนมิถุนายนยังไม่มี ซึ่ง
เอกสารทั้ง ๓ เล่ม จะต้องผ่านการอนุมัติจากสภาเทศบาลและต้องเสนอให้ ผู้ว่า
ราชการจังหวัดอนุมัติ แต่เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรีได้มอบหมายให้
นายอำเภอเมืองกาญจนบุรีในการพิจารณาเรื่องดังกล่าว และขออนุญาตทำเอกสาร
เพิ่มเติมเพื่อแจ้งให้สภาเทศบาลรับทราบโดยที่ระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ คือ รายจ่ายหลัก
ของปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. เงินกู้	จำนวน	๑,๕๒๕,๓๑๐ บาท
๒. ดอกเบี้ยเงินกู้	จำนวน	๕๖๔,๘๗๔ บาท
๓. เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหาร	จำนวน	๑,๒๙๓,๑๒๐ บาท
๔. เงินค่าตอบแทนสภา	จำนวน	๑,๗๙๗,๑๒๐ บาท
๕. เงินเดือน ค่าตอบแทนพนักงาน	จำนวน	๑๘,๖๔๐,๗๐๐ บาท
๖. ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๗. ค่าจ้างกำจัดขยะ	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๘. ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนวัดศรีอุปการาม	จำนวน	๘๙๒,๐๐๐ บาท
๙. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดศรีอุปการาม	จำนวน	๔๕๓,๔๑๐ บาท
๑๐. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๗,๔๖๗,๖๐๐ บาท
๑๑. เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	๒,๖๒๐,๘๐๐ บาท
๑๒. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๓๒,๐๐๐ บาท

/๑๓.ค่าครุภัณฑ์....

๑๓. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๑๔. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญและชดบ.	จำนวน	๕๕๐,๒๓๕ บาท
๑๕. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑๖. สมทบประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๑๔๔,๕๐๐ บาท
๑๗. บำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	๔๕,๙๖๐ บาท
๑๘. อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๑๑๓,๑๐๐ บาท
๑๙. อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๒๘๙,๑๐๐ บาท
๒๐. ค่าใช้จ่ายเลือกตั้ง	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒๑. อุดหนุนสาธารณสุขหมู่บ้านโครงการพระราชดำริ	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
๒๒. อุดหนุนหน่วยงานอื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๔,๑๙๙,๘๒๙ บาท

ในฐานะปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี การเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ขอให้สมาชิกสภาได้ดูเอกสารที่ทางเลขานุการสภาได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว ซึ่งในการจัดทำประมาณการรายรับประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้ให้พนักงานทุกคนเข้าร่วมการประมาณการ ทั้งรายรับและรายจ่าย และได้ดำเนินการตามหนังสือสั่งการและระเบียบเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณและปริมาณเงินที่มีอยู่ ซึ่งในการจัดทำงบประมาณในครั้งนี้ได้จัดทำงบประมาณแบบเกินดุล เพื่อป้องกันการขาดดุลในการใช้จ่ายงบประมาณ และในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แยกออกเป็นในส่วนของเทศบาลและกิจการประปา ขอชี้แจงรายละเอียดการตั้งงบประมาณของร่างเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหน้าที่ ๗ แยกตามกองและแผนงาน และในการตั้งงบประมาณเงินเดือนและค่าตอบแทนของฝ่ายการเมืองจะตั้งไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากในการตั้งให้ตั้งจากเงินรายรับในปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ยังไม่สิ้นสุดปีงบประมาณ จึงใช้รายรับของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มาใช้ในการตั้งงบประมาณ โดยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๔ รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้ตามงบการเงินประจำปี ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท ใช้เป็นฐานในการคำนวณอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการจ่ายเงินเดือนและ

/คำตอบแทน....

ค่าตอบแทน และในการตั้งงบประมาณรายจ่ายต้องมีการยืนยันยอดจากกองคลัง โดยทางกองคลังได้แจ้งยอดรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของเทศบาลที่ไม่รวมเงินอุดหนุน จำนวน ๒๗,๒๖๘,๖๐๐.๓๗ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยบาทสามสิบบเจ็ดสตางค์) สาเหตุที่รายรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สูงขึ้นเนื่องจากมีรายได้ค่าขายแบบแปลนและค่าจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดินเพิ่มขึ้น ขออนุญาตสรุปเงินเดือนและค่าตอบแทนของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ดังนี้

๑. เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดิม ๒๗,๖๐๐ บาท อัตราใหม่ ๒๘,๘๐๐ บาท ค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี อัตราเดิม ๔,๐๐๐ บาท อัตราใหม่ ๖,๐๐๐ บาท

๒. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดิม ๑๕,๑๘๐ บาท อัตราใหม่ ๑๕,๘๔๐ บาท ค่าตอบแทนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดิม ๓,๐๐๐ บาท อัตราใหม่ ๔,๕๐๐ บาท

๓. เงินเดือนเลขานุการสภา อัตราเดิม ๙,๖๖๐ บาท อัตราใหม่ ๑๐,๐๘๐ บาท

๔. เงินเดือนประธานสภา อัตราเดิม ๑๕,๑๘๐ บาท อัตราใหม่ ๑๕,๘๔๐ บาท

๕. เงินเดือนรองประธานสภา อัตราเดิม ๑๒,๔๒๐ บาท อัตราใหม่ ๑๒,๙๖๐ บาท

๖. เงินเดือนสมาชิกสภา อัตราเดิม ๙,๖๖๐ บาท อัตราใหม่ ๑๐,๐๘๐ บาท

โดยอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนอัตราใหม่นี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และหากในปีงบประมาณต่อไป รายได้ลดลงต่ำกว่ายี่สิบล้านบาท จะปรับอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนกลับมาที่อัตราเดิม และในการตั้งงบประมาณใช้ฐานของปีที่ผ่านมา ได้ประมาณการรายรับ จำนวน ๕๑,๖๑๙,๗๔๐.- บาท แยกตามหมวด ดังนี้

หมวดภาษีอากร	๕๔๕,๐๐๐ บาท
-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๓๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๒๒๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีบำรุงท้องที่	๑๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีป้าย	๘๕,๐๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๒๓๗,๖๔๐ บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๑,๕๐๐ บาท
	/-ค่าธรรมเนียม....

-ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๒๐๐,๐๐๐ บาท
-ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	๔,๕๐๐ บาท
-ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๔,๐๐๐ บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	๓,๒๐๐ บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๕๐๐ บาท
-ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๑๐๐ บาท
-ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๕๐๐ บาท
-ค่าปรับการผิดสัญญา	๑,๐๐๐ บาท
-ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	๑๑,๐๐๐ บาท
-ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑๐,๐๐๐ บาท
-ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๔๐๐ บาท
-ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๙๔๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕๙๕,๐๐๐ บาท
-ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	๓๐๐,๐๐๐ บาท
-ดอกเบี้ยว	๒๙๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๐,๐๐๐ บาท
-ค่าขายแบบแปลน	๕,๐๐๐ บาท
-รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๕,๐๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๒๔,๕๓๒,๑๐๐ บาท
-ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	๕๕๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	๑๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	๒,๖๒๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๘๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีสรรพสามิต	๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท
-ค่าภาคหลวงแร่	๔๒,๐๐๐ บาท
-ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๔๐,๐๐๐ บาท
-ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
-ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	๑๐๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๕,๓๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

เลือกทำ		๒๕,๓/๐๐,๐๐๐	บาท
หัก ๐.๕๐ % ตามระเบียบ ๒๕๘,๐๙๙.- บาท คงเหลือ ๕๑,๓๖๑,๖๔๑.- บาท ซึ่งเป็นยอดตั้งจ่ายในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีการประมาณการรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แยกตามแผนงานดังนี้			
<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>			
งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๐,๓/๐๘,๘๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๕๖๕,๘๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๓,๐๙๐,๒๔๐	บาท
- เงินเดือน นายก/รองนายก		๓๒๕,๓๖๐	บาท
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก		๑๘๐,๐๐๐	บาท
- เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		๑๘๐,๐๐๐	บาท
- เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		๒๐๓,๓๖๐	บาท
- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		๑,๓/๙๓,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔,๔๓๕,๖๐๐	บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๓,๘๕๒,๘๐๐	บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		๘๔,๐๐๐	บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		๒๐๔,๐๐๐	บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		๒๐๔,๐๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑๑๘,๘๐๐	บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๑๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓,๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๕๑,๐๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐	บาท
- ค่าเบี้ยประชุม		๒,๐๐๐	บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐	บาท
- ค่าเช่าบ้าน		๑๒๐,๐๐๐	บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๑,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒,๐๐๓,๐๐๐	บาท

/รายจ่าย.....

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๖๐๔,๐๐๐ บาท
- ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน		
- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๓๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		๕๐๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของบุคลากรเทศบาล		๑๕๐,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลเคลื่อนที่		๕๐,๐๐๐ บาท
(๔) ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันของชาติ		๑๐,๐๐๐ บาท
(๕) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน		๑๐,๐๐๐ บาท
(๖) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและอบรมคุณธรรม จริยธรรมสามเณร		๒๐,๐๐๐ บาท
(๗) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๓๐,๐๐๐ บาท
(๘) ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์		๑๐,๐๐๐ บาท
(๙) ค่าใช้จ่าย พวงมาลา กระเช้าดอกไม้ ช่อดอกไม้		๓,๐๐๐ บาท
(๑๐) ค่าใช้จ่ายโครงการวันเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๔๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน		๑๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว		๑๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๓,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๑๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุอื่น		๒,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๕๒,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า		๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์		๑๕,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์		๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๒๗,๐๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	๓,๐๐๐ บาท
รายจ่ายอื่น		๓,๐๐๐ บาท
- โครงการที่รับภาระการถ่ายโอนตามกฎหมายฯ		๓,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
- อุดหนุนให้แก่สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี		๒๐,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	๒,๖๖๑,๓๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๐๑๔,๕๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๑๔,๕๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๑,๙๓๒,๕๐๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		๘๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๕๖,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓๓,๘๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน		๑๐๘,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๒,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๘๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑๑๓,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๘๐,๐๐๐ บาท
(๒) โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		๖๐,๐๐๐ บาท
(๓) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		๕,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๑๓,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน		๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕๕,๐๐๐ บาท

/-วัสดุ.....

- วัสดุคอมพิวเตอร์		๓/๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุอื่น		๒,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๘,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์		๘,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๒,๐๘๒,๘๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๐๕๕,๔๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๕๕,๔๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๕๐๐,๖๐๐ บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		๕๖๘,๘๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๙๒๕,๘๐๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๓,๔๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๑,๔๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๘,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๕,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๖๓/๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๓/๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๓/๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(๑) โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓		๑๕๐,๐๐๐ บาท
(๒) โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชน ด้านจัดการภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		๒,๐๐๐ บาท
(๓) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓		๕๐,๐๐๐ บาท
		/(๔) โครงการ....

(๔) โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย
แก่นักท่องเที่ยวบริเวณสวนสาธารณะริมแม่น้ำแควใหญ่

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓		๒๖,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๙๒,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน		๑,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๓๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเครื่องแต่งกาย		๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเครื่องดับเพลิง		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๓๒๓,๓/๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๙๙,๓/๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๙๙,๓/๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๒๙๙,๓/๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๑,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๓,๐๔๔,๕๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๙๒๕,๓/๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๒๕,๓/๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๓/๓๒,๕๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑๒๙,๒๐๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		๒๔,๐๐๐ บาท
		/งบดำเนินงาน....

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๒๒๖,๘๔๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๔๒,๙๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๓๙,๙๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๑๒,๙๓๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑๐๘,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน		๑๐๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
(๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา		๔๔๔,๔๓๐ บาท
(๑.๑) ค่าอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลฯ		๒๘๙,๑๐๐ บาท
(๑.๒) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ		๑๐๐,๓๐๐ บาท
(๑.๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการต่าง ๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๓๕,๐๓๐ บาท
(๑.๓.๑) ค่าหนังสือเรียน		๖,๒๐๐ บาท
(๑.๓.๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน		๖,๒๐๐ บาท
(๑.๓.๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน		๙,๓๐๐ บาท
(๑.๓.๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๑๓,๓๓๐ บาท
(๑.๔) ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๒๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๕๐,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายพาหนะนำเด็กส่งโรงพยาบาล		๕๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๓๐,๐๑๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน		๕๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว		๑,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารเสริม (นม)		๕๖๖,๕๑๐ บาท
(๑) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑๑๓,๑๐๐ บาท
(๒) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กของโรงเรียนวัดศรีอุปการาม		๔๕๓,๔๑๐ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์		๑,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า		๑,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๘๙๒,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน		๘๙๒,๐๐๐ บาท
อุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนส่วนราชการ		๘๙๒,๐๐๐ บาท

- อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนวัดศรีอุปลาราม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๑,๘๘๑,๘๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๖๕๓,๘๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๖๕๓,๘๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๑,๕๓๕,๘๐๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		๓๘๘,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๒๘,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๘๓,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน		๘๔,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(๑) ค่าใช้จ่ายโครงการด้านสิ่งแวดล้อม		๒๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)		
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔๐,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน		๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์		๑,๐๐๐ บาท

/แผนงาน....

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๔๙๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๓๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๕๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ดังนี้		
(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันต่อต้านยาเสพติด		๑๕,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการควบคุมป้องกันโรคเอดส์		๕,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันโรคไข้หวัดนก		๕,๐๐๐ บาท
(๔) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันโรคระบาดต่าง ๆ		๑๐,๐๐๐ บาท
(๕) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารด้านสาธารณสุข		๑๓๐,๐๐๐ บาท
(๖) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพแก่ประชาชน		๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๒๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๗๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนอายุไม่เกิน ๑๓ ปี ครั้งที่ ๒		
อำเภอเมืองกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
- อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		๘๐,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๒,๒๓๕,๔๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๐๔๙,๖๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๔๙,๖๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๑,๓๔๘,๓๐๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง		๓๘,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๒๒,๙๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๕,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓,๘๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๘,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๒,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน		๓๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์		๑,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		๔๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท.ในเขตอำเภอเมืองกาญจนบุรี		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น		
(๑) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓		๑๐๐,๐๐๐ บาท

/(๒) ค่าใช้จ่าย....

(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและศึกษาดูงานพัฒนาคุณภาพชีวิต

ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ๘๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๓,๓๖๑,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๓๓๙,๖๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๓๓๙,๖๐๐ บาท

- เงินเดือนพนักงาน ๑,๖๔๒,๐๐๐ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง ๔๒,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒๓๔,๕๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๓๓/๓,๘๐๐ บาท

- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ๔๓,๓๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๙๙๔,๔๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๒๔,๔๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๕๓,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวกับการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ๓,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน ๔๘,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ๒๓,๔๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๓๕๑,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๒๔๑,๐๐๐ บาท

- ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๓๙๓,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน ๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ๖๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ๒,๐๐๐ บาท

/-วัสดุ....

- วัสดุคอมพิวเตอร์		๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุอื่น		๕,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒๒,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า		๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์		๒,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๔๒๓,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์		๓๓/๓,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
-โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด cctv พร้อมติดตั้งภายในอาคาร และในเขตพื้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัว กล้องจำนวน ๒๖ จุด พร้อมวัสดุอุปกรณ์และวัสดุเกี่ยวข้องงานเครือข่ายในการ ติดตั้ง ตามแบบที่เทศบาลกำหนด		๓๓/๓,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างของเทศบาลฯ		๕๐,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	๑,๒๓๓,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๓/๐,๐๐๐บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๘๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุก่อสร้าง		๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า		๔๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๙๖๙,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๙๖๙,๐๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
-โครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อนเหลื่อม บริเวณด้านหน้าในเขต พื้นที่สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัว จำนวน ๑ หลัง หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ตามแบบที่เทศบาลกำหนด		๙๐,๐๐๐ บาท
		/ค่าก่อสร้าง....

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(๑) โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่บ้านสวนพฤกษาศาสตร์ ซอย ๕

หมู่ที่ ๑

๒๙๖,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการวางท่อระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านบัวหลวง ซอย ๔

หมู่ที่ ๓

๕๘๓,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	๒๔๒,๕๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๕๙,๕๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๕๙,๕๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑๓๘,๕๐๐ บาท
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๒๑,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุการเกษตร		๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๓,๒๒๒,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๙๕๙,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๕๙,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		๒๖๒,๒๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๖๙๖,๘๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๒๖๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๓,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

/-รายจ่าย....

- ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑,๕๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างบริการกำจัดขยะ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการด้านการจัดการขยะ		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๖๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว		๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๖๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเครื่องแต่งกาย		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๓,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- โครงการประชาคม		๓,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๓๓/๓,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๓/๓,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๓/๓,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(๑) ค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียง		๕๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพต่าง ๆ		๑๓/๐,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน ศูนย์พัฒนาครอบครัว และศูนย์ปฏิบัติการป้องกันเพื่อป้องกันการกระทำ ความรุนแรง ในครอบครัว		๑๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๓,๐๐๐ บาท
<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๕๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๒,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๒,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(๑) ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา		๕๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้จ่าย....		

(๒) ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓		๒,๐๐๐ บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษาตำบลหนองบัว		๒๐,๐๐๐ บาท
(๒) โครงการประเพณีลอยกระทง		๗๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	๓,๖๕๔,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๓,๖๕๔,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๓,๖๕๔,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ขอให้ท่านสมาชิกสภา ได้เปิดในเอกสารเล่มสี่ชมพู
ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเภทงานก่อสร้าง ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ๒๕๖๓ ที่ได้จัดส่งให้ท่านแล้วนั้น โดยประกอบด้วย

(๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		๒๙๑,๐๐๐ บาท
สายเทศบาล ๑/๘ ซอย ๓ หมู่ที่ ๑		
(๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๑/๘ ซอย ๑/๑ หมู่ที่ ๑		๕๑๔,๐๐๐ บาท
(๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๒/๒ หมู่ที่ ๑		๓๕๒,๐๐๐ บาท
(๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๔/๔ หมู่ที่ ๑		๔๒๔,๐๐๐ บาท
(๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๑๑/๒ หมู่ ๘		๒๙๔,๐๐๐ บาท
(๖) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๑๓/๔ หมู่ที่ ๘		๒๖๓,๐๐๐ บาท
(๗) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๑๓/๕ หมู่ที่ ๘		๒๔๒,๐๐๐ บาท
(๘) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๑๔/๑ ซอย ๕ หมู่ที่ ๘		๔๑๙,๐๐๐ บาท
(๙) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๑๔/๑ ซอย ๙ หมู่ที่ ๘		๒๓๖,๐๐๐ บาท
(๑๐) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก		
สายเทศบาล ๑๕/๖ ซอย ๑ หมู่ที่ ๘		๓๑๑,๐๐๐ บาท

/(๑๑) โครงการ....

(๑๑) โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง

สายข้างบ้านนายรณรงค์ หงษ์ยนต์ หมู่ที่ ๘ ๒๖๔,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๔๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ๕,๐๐๐ บาท

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

งบดำเนินงาน

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รวม

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน ๒๐๓,๙๖๐ บาท

(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ๔๕,๙๖๐ บาท

(๓) เงินทุนการศึกษา สำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา		๒,๐๐๐ บาท
(๔) เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่		๑๕๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือ		๕,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		๕๑๘,๓๙๕ บาท
- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)		๓๑,๘๔๐ บาท
<u>แผนงานการพาณิชย์ (กิจการประปา)</u>		
ประมาณการรายรับทั้งสิ้น		๔,๘๔๐,๕๐๐ บาท
รายได้		๔,๘๔๐,๕๐๐ บาท
- ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ		๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่ามาตรวัดน้ำ		๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		๒๐,๐๐๐ บาท
ผลประโยชน์อื่น		๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียม		๒๐,๐๐๐ บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด		๕๐๐ บาท
โดยมีประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้		
งานกิจการประปา	รวม	๔,๘๔๐,๕๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๓๑,๓๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๓๑,๓๐๐ บาท
- เงินเดือนพนักงาน		๕๖๒,๓๐๐ บาท
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		๔๖๙,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๙๗๙,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๘,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.		๓,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๔๑,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒๕๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น		๒๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๕,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๖๒๙,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๒๐,๐๐๐ บาท

/วัสดุ....

- วัสดุก่อสร้าง		๒๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๔,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๓๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุอื่น		๕,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒,๐๐๑,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า		๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์		๑,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๗๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๗๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๗๐๐,๐๐๐ บาท
งบกลาง	รวม	๑๓๐,๒๐๐ บาท
งบกลาง	รวม	๑๓๐,๒๐๐ บาท
- สักรองจ่าย		๓๓,๓๙๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		๙๖,๘๑๐ บาท

ทั้งหมดนี้เป็นงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ได้จัดทำขึ้นมา ในส่วนเทศบาลและกิจการประปา ขออนุญาตอธิบายเพิ่มเติมว่า ในเอกสารหน้าที ๖สรุปงบประมาณรายจ่ายทุกแผนงาน พ.ศ.๒๕๖๓ เฉพาะเทศบาลไม่รวมกิจการประปา จะเป็นรายการของรายจ่ายรวมทุกแผนงานของทุกกอง และในแต่ละแผนงานจะมีการระบุไว้ว่าตั้งจ่ายจากเงินประเภทใด และในส่วนของร่างโครงการฯ สามารถปรับเปลี่ยนจำนวนเงินได้ แต่ต้องไม่เกินยอดรวมที่ตั้งไว้ โดยร่างโครงการฯ จะผ่านหัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากอง และปลัดเทศบาลเซ็นรับทราบ ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านดูร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้า ๑๙ แผนงานเคหะชุมชน งบดำเนินการ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๕๓,๐๐๐ บาท เหตุผลที่ปีนี้ตั้งงบประมาณสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากตั้งไว้เพื่อรองรับการจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตามระเบียบฯ และในหน้า ๒๓ แผนงานเคหะชุมชน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานรถขยะที่ต้องปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ และค่าซ่อมแซมตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสำหรับรถขยะ จำนวน ๓ คัน และรถดูดส้วม ๑ คัน ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงต่อสภา

- ประธานสภา ตามที่ท่านปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงกิจการประปาให้สภาทราบ มีสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญนายจිරศักดิ์
- นายจिरศักดิ์ กราบเรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมนายจिरศักดิ์ ม่วงสุข สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ในส่วนของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ปลัดได้ชี้แจง โดยมีการจัดทำขึ้นทุกปี โครงการต่างๆ ก็อยู่ในเกณฑ์เดียวกัน มีเพียงงบประมาณที่ลดลง ขออนุญาตสอบถามเพื่อเป็นความรู้ ในส่วนของงานบริหารงานคลัง ในหน้า ๙ เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท เมื่อเทียบกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐ บาท ยอดงบประมาณต่างกัน ขอทราบรายละเอียดในการตั้งเงินประจำตำแหน่ง
- ปลัดเทศบาล ขอเรียนให้ทราบว่า ในการตั้งงบประมาณส่วนของเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จะต้องตั้งงบประมาณตามกรอบอัตรากำลัง แต่เนื่องจากในส่วนของกองคลัง มีเพียงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง แต่ในส่วนของกองสาธารณสุขมีทั้งผู้อำนวยการกองและหัวหน้าฝ่ายอีก ๒ ตำแหน่ง ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้สูงกว่ากองคลัง ซึ่งในส่วนผู้อำนวยการกอง ได้รับเงินประจำตำแหน่งเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท และหัวหน้าฝ่ายได้รับเงินประจำตำแหน่งเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท
- นายจिरศักดิ์ ขอสอบถามเรื่องเงินกู้เพื่อสร้างอาคารสำนักงานของเทศบาล ซึ่งได้มีการตั้งงบประมาณไว้เพื่อชำระเป็นเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นประจำทุกปี อยากทราบว่าปัจจุบันมียอดเงินต้นและดอกเบี้ยที่ต้องชำระเป็นจำนวนเท่าใด
- ปลัดเทศบาล ปัจจุบันเทศบาลชำระเงินต้นและดอกเบี้ยถึงงวดที่ ๖ ซึ่งได้มีการตั้งจ่ายไว้ทุกปี และสัญญาผู้กู้กำหนดระยะเวลาการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตามสัญญา จำนวน ๑๕ ปี ซึ่งในแต่ละปีจะต้องมีการจ่ายเงินจำนวน ๑,๙๙๐,๑๘๔ บาท
- นายจिरศักดิ์ ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไม่มีการตั้งงบประมาณเพื่อเปิดอาคารสำนักงานไว้ ขอสอบถามว่าจะไม่มีการเปิดอาคารสำนักงานในปีงบประมาณนี้ใช่หรือไม่
- ปลัดเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขออนุญาตตัดงบประมาณส่วนนี้ออก เนื่องจากจะมีการเลือกตั้ง และปลัดเทศบาลอยู่ในฐานะปฏิบัติหน้าที่ ไม่เหมาะสมที่จะทำการเปิดอาคารสำนักงาน หากในปีต่อไปมีคณะผู้บริหารเข้ามา สามารถโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อเปิดอาคารสำนักงานได้ ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหาร จึงขออนุญาตที่จะไม่ตั้งงบประมาณในร่างเทศบัญญัตินี้
- นายจिरศักดิ์ แผนงานสาธารณสุข หน้า ๑๖ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๕) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารด้านสาธารณสุข

ขอสอบถามว่า ในการพ่นหมอกควันเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออกได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อนี้ด้วยหรือไม่

ปลัดเทศบาล

ขอเรียนว่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการพ่นหมอกควันเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออกได้ตั้งงบประมาณไว้ในคำวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท ในส่วนของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารด้านสาธารณสุขจะเป็นการอบรมด้านสาธารณสุขในกลุ่มต่าง ๆ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมแต่อย่างใด

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับหลักการวาระที่ ๑ ของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หรือไม่

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการรับหลักการวาระที่ ๑ ของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๙ ท่าน
(๑. นายจිරศักดิ์ ม่วงสุข ๒. นายวิระศักดิ์ นิมนวล ๓. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๔. นางมลดา ชัยเจริญ ๕. นายมานพ ชนะเลิศ ๖. นายตัน วงษ์เพชร ๗. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๘. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๙. ร้อยตรีสุรัชย์ เกษมโคธน์)

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมได้มีมติในการพิจารณาให้ความเห็นชอบของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบจะต้องมีการกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติและพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการดังกล่าวตามจำนวนที่กำหนด ในญัตติที่ ๑ ในส่วนของระเบียบขอให้เลขานุการสภาเป็นผู้ชี้แจง

เลขานุการสภา

เมื่อที่ประชุมสภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบในวาระที่ ๑ คือ การรับหลักการของร่างเทศบัญญัติแล้ว ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลได้พิจารณาเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติของสภาเทศบาลตำบลหนองบัวและสมาชิกสภาเทศบาลจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ซึ่งในหมวด ๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ซึ่งข้อ ๑๐๓ ได้กำหนดคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัวต้องเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภาของร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลครบตามจำนวนที่เสนอ และในการเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

- ตามข้อ ๑๐๓/ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
- ประธานสภา ตามที่เลขาธิการสภาได้ชี้แจงรายละเอียดและวิธีการในการกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติและพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ต่อไปขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาในการเสนอกำหนดจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งตามระเบียบต้องกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอเชิญเสนอ
- นายมานพ ขอสอนญัตติที่ ๑ เสนอจำนวนสมาชิกสภาเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๔ คน
- ประธานสภา ขอสผู้รับรอง
- ที่ประชุม มีผู้รับรองจำนวน ๘ ท่าน (๑.นายวิศาล สามัคคีธรรม ๒.นางมลตา ชัยเจริญ ๓.นายตัน วงษ์เพชร ๔.ร้อยตรีมนัส แยมมาลี ๕.นายวีระศักดิ์ นิมนวล ๖.จ.ส.อ.สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๗. ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์ และ ๘. นายจรัสศักดิ์ ม่วงสุข)
- ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติในร่างเทศบัญญัติดังกล่าว จำนวน ๔ คน
- ที่ประชุม เห็นชอบเป็นเอกฉันท์จำนวน ๘ ท่าน (๑. นายจรัสศักดิ์ ม่วงสุข ๒.นายวิศาล สามัคคีธรรม ๓.นางมลตา ชัยเจริญ ๔.นายวีระศักดิ์ นิมนวล ๕.นายตัน วงษ์เพชร ๖.จ.ส.อ.สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๗.ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๘.ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)
- ประธานสภา เมื่อได้มีการกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ ต่อไปขอให้สมาชิกเทศบาลเสนอในญัตติที่ ๒ เพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติตามจำนวนที่กำหนด ขอเชิญเสนอคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภา คนที่ ๑
- นายวีระศักดิ์ฯ กระผม นายวีระศักดิ์ นิมนวล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอสอนนายจรัสศักดิ์ ม่วงสุข เป็นคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภา คนที่ ๑
- ประธานสภา ขอสผู้รับรอง
- ที่ประชุม มีผู้รับรอง จำนวน ๕ ท่าน (๑.นายตัน วงษ์เพชร ๒.นายวิศาล สามัคคีธรรม ๓.ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์ ๔.นายมานพ ชนะเลิศ และ ๕.นางมลตา ชัยเจริญ)
- ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาในการเห็นชอบให้นายจรัสศักดิ์ ม่วงสุข เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑

/ที่ประชุม....

- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๗ ท่าน (๑. นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล ๒. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๓. นายมานพ ชนะเลิศ ๔. นายตัน วงษ์เพชร ๕. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๖. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๗. ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)
- ประธานสภา ขอให้ที่ประชุมสภาเสนอคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภา คนที่ ๒ ในญัตติที่ ๓
- นางมลตา ดิฉัน นางมลตา ชัยเจริญ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภา คนที่ ๒
- ประธานสภา ขอผู้รับรอง
- ที่ประชุม มีผู้รับรอง จำนวน ๗ ท่าน (๑. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๒. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๓. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี ๔. นายจිරศักดิ์ ม่วงสุข ๕. นายมานพ ชนะเลิศ ๖. นายตัน วงษ์เพชร และ ๗. ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)
- ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภา ในการเห็นชอบให้นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๗ ท่าน (๑. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๒. นายจිරศักดิ์ ม่วงสุข ๓. นายมานพ ชนะเลิศ ๔. นายตัน วงษ์เพชร ๕. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๖. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๗. ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)
- ประธานสภา ขอให้ที่ประชุมสภาเสนอคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภา คนที่ ๓ ในญัตติที่ ๔
- นายมานพ กระทบนายมานพ ชนะเลิศ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ ร้อยตรีมนัส แยมมาลี เป็นคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภา คนที่ ๓
- ประธานสภา ขอผู้รับรอง
- ที่ประชุม มีผู้รับรอง จำนวน ๕ ท่าน (๑. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๒. นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล ๓. นายจिरศักดิ์ ม่วงสุข ๔. นางมลตา ชัยเจริญ และ ๕. ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)
- ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภา ในการเห็นชอบให้ร้อยตรีมนัส แยมมาลี เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๗ ท่าน (๑. นายจिरศักดิ์ ม่วงสุข ๒. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๓. นางมลตา ชัยเจริญ ๔. นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล ๕. นายตัน วงษ์เพชร ๖. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์ และ ๗. ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)
- ประธานสภา ขอให้ที่ประชุมสภาเสนอคณะกรรมการแปรญัตติประจำสภา คนที่ ๔ ในญัตติที่ ๕

สิงหาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. จำนวน ๔ ชั่วโมง
รวม ๒๓ ชั่วโมง

ประธานสภา
ที่ประชุม

มีท่านใดเสนอระยะเวลาการเสนอแปรญัตติเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น

ประธานสภา

เมื่อไม่มีท่านใดเสนอระยะเวลาแปรญัตติ ขอมติที่ประชุมในการพิจารณาให้
ความเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาการเสนอแปรญัตติ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. จำนวน ๑๑ ชั่วโมง , ในวันที่ ๓ สิงหาคม
๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. จำนวน ๑๒ ชั่วโมง และในวันที่ ๔
สิงหาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. จำนวน ๔ ชั่วโมง
รวม ๒๓ ชั่วโมง

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๙ ท่าน (๑. นายจรัสศักดิ์ ม่วงสุข
๒. นายวีระศักดิ์ นิมนวล ๓. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๔. นางมลดา ชัยเจริญ
๕. นายมานพ ชนะเลิศ ๖. นายตัน วงษ์เพชร ๗. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์
๘. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๙. ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคตร)

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในวาระที่ ๑ การรับหลักการของร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการ
ของร่างเทศบัญญัติดังกล่าวเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณา
กำหนดวันที่จะทำการประชุมในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาล
ได้เสนอ

นายวีระศักดิ์

ขอเสนอการประชุมวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ โดยทำการประชุมในวันที่ ๘
สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภา

ขอผู้รับรอง

ที่ประชุม

มีผู้รับรอง จำนวน ๘ ท่าน (๑. นายจรัสศักดิ์ ม่วงสุข ๒. นายมานพ ชนะเลิศ
๓. นางมลดา ชัยเจริญ ๔. นายวีระศักดิ์ นิมนวล ๕. นายตัน วงษ์เพชร
๖. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๗. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๘. ร้อยตรีสุรชัย
เกษมโคตร)

ประธานสภา

มีท่านใดเสนอเป็นวันอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีท่านใดเสนอเป็นวันอื่นแต่อย่างใด

ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบกับการกำหนดวันประชุม
ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ของการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบกับการกำหนดวันประชุมวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ของการ
พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่

๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. จำนวน ๙ ท่าน (๑. นายจิรศักดิ์ ม่วงสุข
๒. นายวีระศักดิ์ นิ่มนวล ๓. นายวิศาล สามัคคีธรรม ๔. นางมลดา ชัยเจริญ
๕. นายมานพ ชนะเลิศ ๖. นายตัน วงษ์เพชร ๗. จ.ส.อ. สมศักดิ์ ชมวงษ์
๘. ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๙. ร้อยตรีสุรัชย์ เกษมโคธน์)

เลขานุการสภา

เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดวันประชุมวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ของ
การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอแจ้งต่อสภาทราบว่าจะส่งหนังสือเชิญ
ประชุมวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งตามระเบียบฯ ได้กำหนด
ไว้ว่าหากเป็นการประชุมอันรีบด่วนจะแจ้งได้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายรายการการใหม่

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานสภา

วาระนี้เป็นการประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการ
ใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขอให้
เลขานุการสภาได้ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการดังกล่าว

เลขานุการสภา

ด้วยทางสภาเทศบาลตำบลหนองบัว ได้รับเรื่องจากเทศบาลตำบลหนองบัว
ในการขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งในการขอโอนครั้งนี้จะมีทั้งในส่วน
ของค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และค่าครุภัณฑ์ ประกอบด้วย ครุภัณฑ์สำนักงาน และ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓)
พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๓/ การ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น สภาเทศบาลจึงได้นำเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย
ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เข้าที่ประชุมสภาเทศบาล
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการอนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าว

ประธานสภา

ขอเชิญปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณตั้งจ่าย
รายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ปลัดเทศบาล

กราบเรียนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภา
เทศบาลทุกท่าน ขออนุญาตชี้แจงต่อสภาว่าในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไม่ได้มีการตั้งหมวดค่าครุภัณฑ์ไว้ ซึ่งได้ให้ทางผู้อำนวยการ
แต่ละกองได้สำรวจความต้องการครุภัณฑ์ในแต่ละกอง เนื่องจากเป็นเครื่องมือในการ

/ปฏิบัติงาน....

ปฏิบัติงาน ซึ่งแต่ละกองได้แจ้งความประสงค์ในการต้องการครุภัณฑ์มายังเทศบาล
จึงมีความประสงค์ที่จะขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ของเทศบาล
ตำบลหนองบัว ประกอบด้วย

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

โดยการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ของเทศบาลตำบลหนองบัว ดังนี้

๑.๑ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดยุทธศาสตร์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ
งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑. ตู้เหล็ก ๒ ลีนชัก จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๒,๘๐๐.- บาท
๒. ตู้กระจก ๒ บานเลื่อน ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๔,๕๐๐.- บาท
ราคา ๙,๐๐๐.- บาท
๓. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๒๐๐.- บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๑๐๙,๐๔๐.- บาท
ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๔,๐๔๐.- บาท

๑.๒ สำนักปลัด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐.- บาท
จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. เก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๐๐๐.- บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๙๔,๐๔๐.- บาท
ขอโอนลด ๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๑,๐๔๐.- บาท

๑.๓ สำนักปลัด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.- บาท
จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น ประกอบด้วยโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
ราคา ๓,๒๐๐.- บาท

/โดยขอโอนลด....

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๗) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๙๑,๐๔๐.-บาท
ขอโอนลด ๓,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๗,๘๔๐.- บาท
๑.๔ กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒
รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๒,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑. โต๊ะทำงานระดับชำนาญงาน พร้อมกระจก ขนาด ๔.๕ ฟุต จำนวน
๑ ตัว ราคา ๖,๒๐๐.- บาท

๒. ตู้เหล็กแบบ ๔ ล็อก จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๓,๙๐๐.- บาท
ราคา ๑๕,๘๐๐.- บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
งานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน
งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๖๘,๓๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน
๓๘๔,๓๒๔.๐๔ บาท ขอโอนลด ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๓๖๒,๓๒๔.๐๔ บาท

๑.๕ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน ๒ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖,๔๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑. เก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๒๐๐.- บาท

๒. โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๒๐๐.- บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๒๒,๕๔๐.- บาท ขอโอนลด ๖,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๑๖,๑๔๐.- บาท

๑.๖ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขออนุมัติ
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.- บาท
ประกอบด้วย เก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๒๐๐.-บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๒๕,๑๔๐.- บาท ขอโอนลด ๓,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑,๙๔๐.- บาท ๑.๗ กองคลัง กิจการประปา แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๘๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑. ตู้เหล็ก ๒ ล็อก จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๒,๘๐๐.- บาท
๒. โซฟา จำนวน ๑ ชุด ราคา ๕,๐๐๐.- บาท

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๑,๐๔๐,๖๕๓.๘๕ บาท ขอโอนลด ๓,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๓๖,๘๕๓.๘๕ บาท

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โดยการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ของเทศบาลตำบลหนองบัว ประกอบด้วย

๒.๑ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๑,๘๐๐.- บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๙,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๕๑)

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๘)

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๓๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๒)

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.-บาท
คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖๑)

๕. จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๐๐๐.-บาท
คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๖๐)

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๗) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้
๑๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๘๗,๘๕๐.-บาท ขอโอนลด ๔๑,๘๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๐๕๐.- บาท

๒.๒ สำนักปลัด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
จำนวน ๓ รายการ งบประมาณรวม ทั้งสิ้น ๒๘,๘๐๐.- บาท ตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน
ตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๘)

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน
๑ เครื่อง ราคา ๔,๓๐๐.-บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๒)

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖๑)

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธี
ทางศาสนา รัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน
๒๓๑,๙๑๕.- บาท ขอโอนลด ๒๘,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๐๓,๑๑๕.- บาท

๒.๓ กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๕ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๑,๑๐๐.-บาท ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะ พื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๘)

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๓๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๒)

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ราคา ๕,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖๑)

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๘๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖๒)

๕. จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๑ ลำดับที่ ๖๐)

โดยขอโอนงบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณรายจ่าย หอมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๖๘,๓/๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๓๖๒,๓๒๔.๐๔ บาท ขอโอนลด ๔๑,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๒๑,๖๒๔.๐๔ บาท

๒.๔ กองช่าง แผนงานบริหารงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน หอมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขออนุมัติจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๕,๘๐๐.- บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๙)

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๘๐๐.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖๒)

โดยขอโอนงบประมาณจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็น
ค่าจ้างครูฝึกสอนออกกำลังกาย (เดินแอโรบิค) งบประมาณตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอน ๓๕,๐๐๐.- บาท ขอโอน ๓๕,๐๐๐.- บาท ทำให้ไม่มีงบประมาณ
คงเหลือหลังโอน และแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๑๖,๑๔๐.- บาท ขอโอนลด ๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๑๕,๓๔๐.- บาท

๒.๕ กองคลัง กิจการประปา แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
จำนวน ๑ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท
ราคา ๕,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียดของเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๖๑)

โดยขอโอนลดงบประมาณจาก แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา
หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๕๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๑,๐๓๒,๘๕๗.๘๕ บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๒๗,๘๕๗.๘๕ บาท

ทั้งหมดคือรายละเอียดการโอนครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ทั้งในส่วนขอของเทศบาลและกิจการประปา รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
ทั้งสิ้น ๒๑๓,๑๐๐.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

ไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมแต่อย่างใด

ถ้าไม่มีสมาชิกมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมสภาในการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบในการอนุมัติการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ของเทศบาลและกิจการประปา งบประมาณทั้งสิ้น ๒๑๓,๑๐๐.- บาท (สองแสน-
หนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการอนุมัติการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของเทศบาล
และกิจการประปา งบประมาณทั้งสิ้น ๒๑๓,๑๐๐.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพัน-
หนึ่งร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๙ ท่าน (๑.นายจิรศักดิ์ ม่วงสุข ๒.นายวีระศักดิ์ นิมนวล
๓.นายวิศาล สามีคศิริธรรม ๔.นางมลดา ชัยเจริญ ๕.นายมานพ ชนะเลิศ
๖.จ.ส.อ.สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๗.นายต้น วงษ์เพชร ๘.ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ
๙.ร้อยตรีสุรชัย เกษมโคธน์)

ปลัดเทศบาล

ต่อไปจะขอความอนุเคราะห์จากสภาเทศบาล ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเทศบาลได้ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล.
สายเทศบาล ๑/๒๓ บริเวณอยู่ข้างชัยเรียบริ้วแล้ว ปรากฏว่ามีถนนแล้วแต่น้ำไม่ไหล
ข้ามถนน ทำให้เกิดน้ำท่วมขัง โดยประชาชนจึงได้ต่อท่อจากบ้านไปที่ถนน จึงได้ให้
กองช่างไปทำการสำรวจแล้วว่าสามารถก่อสร้างระบายน้ำเพื่อป้องกันปัญหาน้ำท่วม
บริเวณถนนสายนี้ได้ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน วันนี้จึง
ขอความอนุเคราะห์โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของกองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน
งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
ขออนุมัติดำเนินการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บริเวณริมถนนสายเทศบาล
๑/๒๓ และวางท่อระบายน้ำ คสล. ลอดถนน หมู่ที่ ๓ ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.
ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๔ เมตร และวางท่อ คสล. ขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร
พร้อมบ่อพักสำเร็จรูป คสล. จำนวน ๒ บ่อ ความยาวรวม ๙ เมตร ตามแบบที่
เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑๐๒,๐๐๐.-บาท โดยขอโอนงบประมาณจาก
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง
กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด
๑๐๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๙๘,๐๐๐.- บาท ขออนุญาต
กราบนำเรียน

ประธานสภาฯ

นายจิรศักดิ์

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญนายจิรศักดิ์
กราบเรียนประธานสภาที่เคารพ ในส่วนของการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ ผมเห็นด้วยทุกรายการ เพราะเป็นความจำเป็นของข้าราชการที่ต้องใช้
ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน รวมถึงประชาชนที่เดือดร้อน และขอสอบถามเพิ่มเติมว่า
หลังจากการโอนครั้งนี้แล้วยังมีเงินเหลืออยู่บ้างพอสมควร ในเรื่องโบนัสพนักงาน
ถ้าดูจากผลการปฏิบัติงานคิดว่าน่าจะได้รับโบนัสในอัตรา ๑.๕ เท่า และเทศบาลฯ
มีเงินเหลือสำหรับจ่ายโบนัสประจำปีนี้ในอัตรา ๑.๕ เท่าหรือไม่

ปลัดเทศบาล

จากการที่ได้ตรวจสอบงบประมาณกับทางกองคลัง ปัจจุบันมีเงินที่คงเหลือสามารถใช้ได้ ซึ่งเงินจำนวนนี้ได้หักค่าใช้จ่ายประจำรายเดือนและเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแล้ว จำนวนหนึ่งล้านบาท ซึ่งเงินจำนวนนี้ต้องใช้สำหรับจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่จะเกิดขึ้นในช่วงสองเดือนต่อจากนี้ไปจนสิ้นปีงบประมาณ สำหรับเงินโบนัสที่ทางสมาชิกสภาได้สอบถามนั้น จะใช้วิธีเก็บยอดงบประมาณที่เหลือจ่ายตอนสิ้นปีงบประมาณเพื่อนำมาจ่ายเป็นโบนัสประจำปีให้กับพนักงาน ขออนุญาตกราบนำเรียน

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมแต่อย่างใด

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมสภาในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการอนุมัติการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ของเทศบาล ขออนุมัติโครงการก่อสร้าง จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บริเวณริมถนนสายเทศบาล ๑/๒๓ และวางท่อระบายน้ำ คสล. ลอดถนน หมู่ที่ ๓ ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๔ เมตร และวางท่อ คสล. ขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร พร้อมบ่อพักสำเร็จรูป คสล. จำนวน ๒ บ่อ ความยาวรวม ๙ เมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑๐๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองพันบาทถ้วน) ตามที่ปลัดชี้แจง

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการอนุมัติการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ของเทศบาล จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บริเวณริมถนนสายเทศบาล ๑/๒๓ และวางท่อระบายน้ำ คสล. ลอดถนน หมู่ที่ ๓ ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๔ เมตร และวางท่อ คสล. ขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร พร้อมบ่อพักสำเร็จรูป คสล. จำนวน ๒ บ่อ ความยาวรวม ๙ เมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด งบประมาณ ๑๐๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองพันบาทถ้วน) จำนวน ๙ ท่าน (๑.นายจිරศักดิ์ ม่วงสุข ๒.นายวีระศักดิ์ นิมนวล ๓.นายวิศาล สามัคคีธรรม ๔.นางมลตา ชัยเจริญ ๕.นายมานพ ชนะเลิศ ๖.จ.ส.อ.สมศักดิ์ ชมวงษ์ ๗.นายตัน วงษ์เพชร ๘.ร้อยตรีมนัส แยมมาลี และ ๙.ร้อยตรีสุรัชย์ เกษมโคตร)

ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในการอนุมัติการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของเทศบาลตามที่ปลัดได้ชี้แจง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

ประธานสภาฯ

มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นหรือไม่ เชิญปลัดเทศบาลฯ

ปลัดเทศบาล

เรื่องแรก ขออนุญาตแจ้งให้สภาทราบ ว่า ตามที่นายกิตติรักษ์ อยู่บุญมี ผู้อำนวยการกองคลังได้อินย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทางเทศบาล จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นางภัทราวรรณ สัตยกาญจน์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการราชการ แทนผู้อำนวยการกองคลัง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

เรื่องที่สอง เรียนเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองบัวทุกท่านเข้าร่วมโครงการอบรมป้องกันความรุนแรงในครอบครัว ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัว ชั้น ๓ โดยเป็นงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาญจนบุรี จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท และเทศบาลสมทบ จำนวน ๑,๒๕๐ บาท โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมเป็นครอบครัวจำนวน ๔๐ คน

เรื่องที่สาม ขอแจ้งเรื่องค่าไฟฟ้าของศูนย์สูบน้ำ ๑ และ ๒ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาทแต่ค่ากระแสไฟฟ้าตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ รวม ๑๐ เดือน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๕,๙๓๒.๓๖ บาท ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ทำให้มีการโอนงบประมาณเพิ่มไปแล้ว จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ โอนลดงบประมาณจากค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท ครั้งที่ ๒ โอนงบประมาณเพิ่มอีก จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งสาเหตุที่โอนหลายครั้งเนื่องจากในการโอนแต่ละครั้ง ดูจากยอดค่าไฟฟ้าที่ต้องจ่ายจริงในขณะนั้น และในปัจจุบันมียอดงบประมาณคงเหลือ ๔๔,๐๐๐ บาท หากในอีก ๒ เดือน งบประมาณไม่พอจ่ายจะขอโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง ขออนุญาตนำเรียนต่อสภาเพื่อทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เชิญนายวีระศักดิ์

นายวีระศักดิ์

ทางกลุ่มสหกรณ์ผู้ใช้น้ำ มีความประสงค์จะให้กองช่างออกสำรวจคลองส่งน้ำ เพราะคลองส่งน้ำสายในเกิดรั่วไม่ทราบว่าร่วมาจากไหนโดยในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทางกลุ่มสหกรณ์ผู้ใช้น้ำจะทำความสะอาดคลองส่งน้ำ และหลังจากวันที่ ๔ ไปแล้ว อยากให้ทางกองช่างออกสำรวจคลองส่งน้ำว่ามีรอยรั่วบริเวณใด หรือไม่

ปลัดเทศบาล

สำหรับเรื่องนี้จะให้ทางกองช่างออกดำเนินการสำรวจให้

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ เชิญนายจිරศักดิ์

นายจिरศักดิ์

มีเรื่องที่จะขอความอนุเคราะห์ผ่านท่านประธานสภาเทศบาลไปยังผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ที่ผ่านมาทางกองช่างต้องเร่งทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ถ้าหากผ่านช่วงนี้ไปแล้ว ขอความอนุเคราะห์ให้สำรวจเพื่อขยายเขตแนวไฟฟ้า ซึ่งมีเพื่อนสมาชิก ผากโครงการมา จำนวน ๑๐ จุด ส่วนใหญ่จะเป็นเสาปักสายไฟ แต่ต่บางจุดอาจมีแค่ ค้ำสายและโคมไฟ ในเรื่องการขยายเขตไฟฟ้า อย่างที่ทุกท่านทราบอยู่แล้ว ว่าเราต้องทำการสำรวจก่อนแล้วจึงส่งเรื่องให้การไฟฟ้าประมาณการราคา

ซึ่งใช้เวลาประมาณ ๙๐ วัน ในส่วนนี้อีกให้ทางผู้บริหารส่งกองช่างออกไปสำรวจ อยากขอความอนุเคราะห์งบประมาณเพื่อดำเนินการเรื่องขยายเขตไฟฟ้าบ้าง เรื่องที่สองขอความอนุเคราะห์กองช่าง สถาเทศบาลได้ผ่านในโครงการถนนสายบ้าน นายยรรยง หงษ์ยนต์ บดอัดไปถึงนาวัด ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์พื้นที่ โครงการนี้จะถมดินไปถึงนาวัด จึงขอความอนุเคราะห์ผู้บริหาร ถ้ามีโครงการใหญ่ทางเทศบาลมีประวัติการทำงานที่ดี โดยให้กองช่างทำการสำรวจเพื่อวางท่อระบายน้ำผ่านทางหน้าโรงเรียนวัดศรีอุปการามลงสู่แม่น้ำ และหากเป็นไปได้ให้วางท่อระบายน้ำเพิ่มในส่วนของ หมู่ที่ ๔ จากเดิมท่อระบายน้ำของหมู่ ๔ ไปเชื่อมกับหมู่ที่ ๓ แล้วระบายลงสู่แม่น้ำนั้น เนื่องจากน้ำจากหมู่ที่ ๔ มีแรงดันมากกว่าทำให้ดันน้ำไหลย้อนกลับไปที่หมู่ ๓ ไปท่วมบริเวณหลังสถานีอนามัยเก่า อยากให้ทำการแยกท่อของหมู่ ๔ กับหมู่ ๓ ออกจากกัน และวางท่อลงสู่แม่น้ำแยกกันเป็นสองท่อคู่ขนานกันไป หากสภาพหน้าถ้ามีเรื่อง สิ่งแวดล้อมอาจผันไปเป็นการบำบัดน้ำเสียได้ หากจะหาที่ชาวบ้านบริจาคให้จะเป็นไปได้ อยาก จึงขอความอนุเคราะห์ให้กองช่างสำรวจท่อระบายน้ำ ซึ่งปัจจุบันสร้างความเดือดร้อนของประชาชน โดยสภาพปัจจุบันเป็นป่าไม่สามารถทำการเกษตรได้เลย เนื่องจากน้ำท่วม ซึ่งหากมีงบประมาณขอเสนอโครงการนี้ไว้ด้วย

ประธานสภาฯ
คุณจิรศักดิ์ฯ
ปลัดเทศบาล
นายบรรเทิงฯ

แนวโรงเรียนมีท่ออยู่แล้ว เสนอใหม่ให้เพิ่ม ๑ ท่อ เป็น ๒ ท่อ แนวคูน้ำหรือไม้อื่น
ใช้ แต่ต้องดูความเป็นไปได้

สำหรับเรื่องนี้จะให้ทางกองช่างไปสำรวจ

ขอชี้แจงเรื่องการสำรวจขยายเขตไฟฟ้าที่ท่านสมาชิกได้แจ้ง ขั้นตอนคือ

เทศบาลจะต้องรวบรวมโครงการส่งให้ทางการไฟฟ้าเพื่อให้คำนวณประมาณราคา และเมื่อคำนวณประมาณราคาเรียบร้อยแล้ว จะมีระยะเวลาดำเนินการให้เราดำเนินการภายใน ๖ เดือน หากเราไม่ดำเนินการภายใน ๖ เดือนจะมีค่าใช้จ่าย ส่วนเรื่องการวางท่อของหมู่ ๔ และหมู่ ๓ ผมคิดว่าเราไม่ต้องวางท่อคู่กัน แต่ใช้วิธีวางท่อฝั่งตรงข้ามซึ่งยังไม่มีกรวางท่อแทนก็ได้

นายจิรศักดิ์ฯ

น้ำจากหมู่ ๔ จะไหลแรงกว่าน้ำจากหมู่ ๓ ทำให้น้ำไหลท่วมหลังอนามัยเก่า ประมาณ ๑ อาทิตย์ ก่อนจะไหลลงสู่แม่น้ำ แต่ที่เสนอให้แยกท่อ คือถ้าเราระบายน้ำจากนาวัดลงมา เพิ่มอีกจะทำให้หน้าเยอะขึ้น จะยิ่งทำให้น้ำไปท่วมบริเวณหลังอนามัยเพิ่มอีกเป็นประมาณสองอาทิตย์จึงจะไหลลงสู่แม่น้ำ หากท่วมเป็นเวลานานอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการทำการเกษตรได้

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่

ไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ อีก ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม
ในวันนี้ ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๕ น.